

## 4. LE PROCEDURE COMUNI AL TPV DELLE CLASSI L-24 E LM-51 ABILITANTI – SCELTA DELLA SEDE OSPITANTE

### 4.1 COME SCEGLIERE LA SEDE OSPITANTE

Per la scelta dell'Ente ospitante, che deve essere esterno all'Ateneo, hai due opzioni differenti, ovvero:

a- individuare la Sede presso cui svolgere il TPV consultando l'elenco delle sedi già convenzionate al seguente link: [TPV Area Psicologica - Elenco Convenzioni - Home](#);



Se nella ricerca di una Struttura disponibile ad accoglierti hai difficoltà nell'accedere all'ELENCO SEDI, puoi chiedere supporto alla Segreteria didattica all'indirizzo e-mail [didatticapsico@unich.it](mailto:didatticapsico@unich.it).

b- proporre il convenzionamento con un nuovo Ente non presente all'interno della suddetta lista.

**N.B.** In entrambe le ipotesi sei tu a contattare personalmente le strutture per verificarne la disponibilità ad accoglierti e/o a convenzionarsi.

**Se vuoi proporre un nuovo Ente** devi accertarti che possieda i requisiti richiesti dalla normativa e in particolare:

✓ deve trattarsi di strutture pubbliche sanitarie (compresi gli IRCCS e i policlinici universitari) e non sanitarie, strutture private (aziende, associazioni, ecc.) dove venga svolta con continuità un'attività di carattere psicologico che rientra in quelle definite dall'Art. 1 della Legge n. 56/1989;

✓ deve avere almeno uno Psicologo che possa svolgere il ruolo di Tutor, necessariamente iscritto all'Albo A degli Psicologi da almeno tre anni;

✓ deve aver definito con il Tutor una regolare prestazione di lavoro con attività professionale di Psicologo in qualità di dipendente, collaboratore o consulente. Non può pertanto ricoprire la figura di tutor un volontario o chi ricopra esclusivamente cariche rappresentative (presidente, vicepresidente, ecc.) o ruoli amministrativo-gestionali;

✓ il Tutor deve svolgere almeno 15 ore di attività settimanali di servizio presso la struttura;

✓ il Tutor può seguire un massimo di cinque tirocinanti contemporaneamente.

✓ È possibile richiedere il convenzionamento anche presso liberi professionisti che effettuano prevalentemente attività di ambito psicologico all'interno del proprio studio. È esclusa la possibilità di convenzionare studi privati in cui venga svolta esclusivamente attività di tipo psicoterapeutico.

**N.B.** non è possibile convenzionarsi con un Ente che sia disponibile ad accogliere solo te: non stipuliamo convenzioni *ad personam*.

**Ricorda che NON puoi svolgere il TPV esterno:**

- ✗ presso istituzioni universitarie, pubbliche o private;
  - ✗ presso Enti/Aziende in cui siano presenti tuoi conviventi, parenti e affini fino al secondo grado che ricoprono un ruolo di rappresentanza legale e/o di responsabilità nella gestione dei tirocini;
  - ✗ presso Enti/Aziende con cui hai in corso un rapporto di lavoro, dipendente o autonomo, e in generale legami professionali, se l'attività di tirocinio si sovrappone temporalmente all'attività di lavoro;
  - ✗ presso un Ente in cui stai svolgendo attività di volontariato/servizio civile.
- Ti ricordiamo che l'Elenco Sedi è soggetto a continui aggiornamenti almeno una volta al mese, dopo che la Commissione Paritetica Tirocini, che si riunisce in media ogni tre settimane/mese, approva nuove Convenzioni.


## **4.2 COME PROPORRE UNA NUOVA CONVENZIONE**

Puoi proporre una nuova Struttura ospitante ma non puoi fungere da intermediario tra quest'ultima e l'Ateneo.

Dopo aver verificato la disponibilità della nuova sede a sottoscrivere la convenzione e a mettere a disposizione i propri tutor, raccogli tutte le informazioni utili per poter contattare i loro uffici, da comunicare al Servizio TPV (e-mail [psycoconvenzioni@unich.it](mailto:psycoconvenzioni@unich.it)) chiedendo il convenzionamento: denominazione, indirizzo della sede principale, numeri di telefono, e-mail e PEC, eventuale referente.

IL Servizio TPV prenderà contatto direttamente con l'Ente inviando apposita proposta e form di convenzione, mettendoti in copia conoscenza.

Una volta ricevuta tutta la documentazione richiesta, correttamente compilata e firmata, il Servizio TPV la sottoporrà nella prima seduta utile alla Commissione Paritetica Tirocini, preposta alla valutazione delle Convenzioni e dei correlati Progetti formativi, qualora presenti.

 Considera che spesso l'iter di convenzionamento si protrae nel tempo, sia per le procedure interne delle aziende coinvolte e quindi per i loro tempi di risposta, sia per la necessaria fase di redazione, negoziazione e revisione congiunta del testo inizialmente proposto.

Tale tempistica si allunga ancora di più quando si tratta di aziende sanitarie pubbliche o private (asl, ussl, ospedali consorziati, cliniche, ecc.).

Quindi non pretendere di avere un immediato feedback da parte del Servizio TPV e attendi con pazienza e rispetto la nostra mail di aggiornamento.



✓ DIFATTI, CONCLUSO L'ITER DI CONVENZIONAMENTO, VERRAI INFORMATO E INVITATO A PRESENTARE LA DOCUMENTAZIONE PREDISPOSTA PER CHIEDERE L'ATTIVAZIONE DEL TPV.