

## **7. LA CHIUSURA DEL TPV E LA PPV**

La chiusura del TPV (Tirocinio Pratico Valutativo) e lo svolgimento della PPV (Prova Pratica Valutativa) rappresentano l'ultimo miglio del percorso di tirocinio per ottenere l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (Albo A). Vediamo come funzionano questi due passaggi conclusivi.

### **7.1 CHIUSURA DEL TPV: FAI IL CHECK-OUT**

Il TPV non si "chiude" semplicemente completando le ore previste di tuo percorso di studio, ma attraverso una valutazione formale della competenza professionale acquisita grazie al TPV; infatti, una volta portate a termine le attività, dovrai occuparti di una serie di documenti da anticipare via mail -entro 30 giorni dal termine del TPV- al Servizio TPV che è preposto alle verifiche di correttezza e regolarità.

Di fatto, la documentazione da trasmettere preliminarmente in copia agli indirizzi usuali (per LM-51 [tpvpsico.magistrale@unich.it](mailto:tpvpsico.magistrale@unich.it) – per L-24 [tpvpsico.triennale@unich.it](mailto:tpvpsico.triennale@unich.it)) è la seguente:

✔ **Libretto di tirocinio:** ti abbiamo già illustrato le [modalità di composizione e cura](#): in questa sede ti ricordiamo che il libretto deve recare le tue firme e quelle del/la Tutor per ciascuno dei giorni di svolgimento del TPV e che ogni pagina deve essere timbrata e firmata dal responsabile della Sede ospitante nell'apposito spazio a fine pagina. Con tale formalità l'Ente conferma la tua frequenza presso le proprie strutture.

✔ **Giudizio di valutazione finale:** il/la Tutor dovrà esprimersi sulle competenze che hai acquisito durante lo svolgimento del TPV mediante un giudizio di idoneità/non idoneità, utilizzando il modello predisposto e allegato al Libretto di tirocinio. Il TPV si intende superato mediante il conseguimento di un giudizio di idoneità che ti consente di accedere alla PPV. La eventuale non idoneità dovrà essere motivata dal/la Tutor e sarà oggetto di valutazione da parte della CPT anche mediante la sua convocazione, con o senza il tirocinante.



#### **RICORDA AL TUTOR DUE ADEMPIMENTI IMPORTANTI A SUO CARICO:**

- l'indicazione, accanto alla firma, della data di sottoscrizione del giudizio di idoneità/non idoneità, elemento indispensabile ai fini della convalida del TPV in carriera (la data di sottoscrizione è formalmente la data di acquisizione dei relativi CFU);

- la compilazione del questionario di monitoraggio delle attività di tirocinio svolte presso la Sede ospitante: il questionario è stato introdotto dalla normativa vigente e il/la Tutor deve accedervi mediante il link o il QR Code presenti nel modulo dedicato ed allegato al libretto.

✔ **Dichiarazione di avvenuta compilazione del questionario di valutazione del tirocinante:**

ai fini della verbalizzazione del tirocinio sei tenuto a compilare il QUESTIONARIO DI VALUTAZIONE al termine di ciascuna esperienza di TPV esterno svolta presso un ente convenzionato.

**N.B.** Se dividi il TPV in due periodi o se nel corso dello svolgimento dovrai o vorrai interrompere il TPV per cambiare tutor/sede, dovrai compilare un questionario per ciascuna frazione di TPV conclusa.

Il questionario **va compilato sempre entro 7 giorni dalla conclusione di ciascun periodo svolto, anche se interrotto.** Il rispetto di tale termine verrà attestato dalla ricevuta di avvenuta compilazione che ti verrà inviata automaticamente dal sistema all'indirizzo e-mail indicato all'atto della compilazione. Non appena ricevuta la conferma, dovrai procedere alla compilazione della Dichiarazione di avvenuta compilazione del questionario, modulo che trovi in allegato al libretto di tirocinio.

**ENTRO 30 GIORNI DALLA DATA DI FINE TPV,** tutta la documentazione sopra elencata (libretto, giudizio di idoneità/non idoneità e dichiarazione di avvenuta compilazione del questionario del tirocinante), compilata e firmata, **DEVE ESSERE TRASMESSA RIGOROSAMENTE IN FORMATO PDF** (non verranno accettati altri formati e la documentazione verrà restituita al mittente) **AL SERVIZIO TPV via e-mail** (per LM-51 [tpvpsico.magistrale@unich.it](mailto:tpvpsico.magistrale@unich.it) – per L-24 [tpvpsico.triennale@unich.it](mailto:tpvpsico.triennale@unich.it)) **per i controlli di regolarità e quindi per ottenere la convalida del TPV.**

Il Servizio TPV ti ricontatterà con mail per chiederti eventuali correzioni da apportare e quindi, al termine del controllo, per **confermarti definitivamente la regolarità** della documentazione finale trasmessa e ricordarti che dovrai produrre la documentazione in originale, cioè in formato cartaceo firmato con firme autografe.

 LA SCANSIONE DEI DOCUMENTI NON DEVE ESSERE CONSEGNATA A MANO O CON RACCOMANDATA MA ESCLUSIVAMENTE VIA E-MAIL.

Infatti, la trasmissione via e-mail al Servizio TPV per i controlli amministrativi di correttezza e regolarità **DEVE ESSERE SEGUITA** dalla consegna dei documenti cartacei originali.

**Prima di trasmettere gli originali sei tenuto a verificare -nella tua area personale in ESSE3- l'avvenuta convalida del TPV.**

La consegna deve avvenire al più presto e comunque entro le scadenze fissate nei Calendari della PPV e delle sedute di laurea pubblicati nelle pagine web di ciascun Corso di Studio.

**I documenti originali** (Domanda di attivazione TPV, Progetto Formativo e suoi allegati, libretto di tirocinio, Giudizio di valutazione e Dichiarazione di avvenuta compilazione questionario tirocinio) **devono pervenire alla Segreteria didattica utilizzando una delle due seguenti modalità alternative:**

- a) mediante consegna a mano, nei giorni e orari fissati dalla Segreteria didattica, oppure
- b) mediante posta raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo Segreteria didattica CdS Area Psicologica, Università degli Studi di Chieti-Pescara, Via dei Vestini 31 CHIETI.

## 7.2 LA PROVA PRATICA VALUTATIVA – PPV E L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI PSICOLOGI

Una volta completato il tirocinio con giudizio di idoneità positivo puoi accedere alla PPV che consiste in un esame finale volto a verificare le competenze acquisite.

Grazie alla riforma dei titoli abilitanti, lo svolgimento del TPV ti abiliterà alla professione di psicologo attraverso la PPV che precede la discussione della tesi finale e sostituisce il precedente Esame di Stato.

Anche la PPV si intende superata con il conseguimento di un giudizio di idoneità espresso dalla Commissione preposta alla prova.

Per l'iscrizione alla PPV dovrai eseguire nella Piattaforma ESSE3 le usuali procedure di prenotazione degli esami di profitto, entro le finestre di prenotazione indicate negli appositi Calendari della PPV e delle sedute di laurea pubblicati nelle pagine web di ciascun Corso di Studio.

Superata la PPV col giudizio di "Idoneo/a", puoi discutere la tesi e ottenere il titolo di Laurea al quale sei iscritto e iscriverti all'Albo degli Psicologi.

Vediamo con quali differenze tra Triennale e Magistrale.

**Nella L-24 (Triennale):** la PPV ti rende "abilitabile" all'Albo B, ma come abbiamo già visto, dovrai integrare le ore mancanti con un tirocinio post-laurea da 250 ore poiché la legge di riforma non ha reso il triennio direttamente abilitante come la magistrale.

**Nella LM-51 (Magistrale):** Il superamento della PPV e la successiva discussione della tesi ti conferiscono automaticamente l'abilitazione alla professione di Psicologo (Albo A).