

### RIEPILOGO SCADENZE LAUREE – A.A. 2024/2025

Corsi di Laurea Magistrale in *Psicologia, Psicologia Clinica e della Salute, Psychology of Well-being and Performance*

#### 1) ISTRUZIONI PER TUTTI I LAUREANDI (ORDINAMENTO ABILITANTE E ORDINAMENTO PREVIGENTE)

##### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

##### MODALITÀ DI TRASMISSIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Modulo richiesta assegnazione tesi</a> (disponibile nella sezione <i>Modulistica Segreteria Studenti</i>). Il Modulo deve riportare la firma del/della laureando/a e del/della Relatore/Relatrice e dev'essere conservato fino al conseguimento del titolo.</li> </ul>	Via e-mail esclusivamente al/alla Relatore/Relatrice
<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Modulo finale conseguimento titolo</a> (disponibile nella sezione <i>Modulistica Segreteria Studenti – da caricare dopo il sostenimento dell'ultimo esame</i>);</li> <li>ricevuta compilazione questionario Almalaurea;</li> <li>tesi definitiva in formato .pdf (si consiglia vivamente di effettuare l'upload appena possibile, onde consentire al/alla Relatore/Relatrice la tempestiva approvazione, necessaria per l'ammissione all'esame finale – non sarà possibile apportare modifiche alla tesi dopo la scadenza sottoindicata).</li> </ul>	Upload su ESSE3 (Area riservata Ud'A Online – sezione <i>Conseguimento Titolo</i> )

SESSIONE DI LAUREA	SCADENZE		
	Modulo richiesta assegnazione tesi	Domanda di laurea online	Upload documentazione di laurea e termine esami
<b>ESTIVA</b> 29-31 luglio 2025	3 marzo 2025	29 aprile 2025	9 luglio 2025
<b>AUTUNNALE</b> 29-31 ottobre 2025	29 maggio 2025	29 luglio 2025	9 ottobre 2025
<b>INVERNALE</b> 7-9 gennaio 2026	31 luglio 2025	11 ottobre 2025	4 dicembre 2025
<b>STRAORDINARIA</b> 8-10 aprile 2026	10 novembre 2025	12 gennaio 2026	19 marzo 2026

#### NOTA BENE:

- Il mancato rispetto delle scadenze – fatto salvo quanto previsto al punto successivo – comporta l'**esclusione dalla seduta di laurea**. In ogni caso, il **Sistema ESSE3 non consentirà né l'inserimento della domanda di laurea né l'upload della documentazione richiesta**.
- La **presentazione tardiva della domanda di laurea prevede una maggiorazione di € 100,00**. La richiesta può essere presentata alla Segreteria Studenti **solo previo accordo del/della Relatore/Relatrice entro il termine di Upload documentazione di laurea e termine esami**.
- Il/la laureando/a è tenuto all'inserimento dei dati richiesti con completezza e massima accuratezza. **I dati dell'elaborato finale potranno essere modificati al momento dell'upload della tesi definitiva**.
- Alla data di scadenza per l'upload della documentazione di laurea, tutte le attività formative del proprio piano di studio devono essere superate (come da dichiarazione resa nel Modulo finale conseguimento titolo)**.
- In caso di rinuncia alla seduta di laurea, è necessario inviame comunicazione via e-mail alla Segreteria Studenti e presentare nuova domanda per la sessione successiva entro i termini sopraindicati. Si ricorda che ogni domanda di laurea è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo.
- Per coloro che ne sono in possesso, occorre inoltre spedire il libretto cartaceo e cedolini d'esame via raccomandata A/R alla Segreteria Studenti di *Psicologia, Sociologia e Criminologia, Scienze Sociali, Lettere, Filosofia e Scienze dell'Educazione – Università degli Studi "G. d'Annunzio", Via dei Vestini, 31 – 66100 Chieti* o consegnarli allo Sportello Unificato delle Segreterie Studenti in orario di ricevimento. **La spedizione/consegna dev'essere effettuata entro la scadenza per l'upload della documentazione di laurea**.

## 2) ISTRUZIONI AGGIUNTIVE PER I LAUREANDI DELL’ORDINAMENTO ABILITANTE

I laureandi dell’ordinamento abilitante (a partire dalla coorte di immatricolazione A.A. 2023/2024) accedono all’esame finale di laurea previo **superamento della Prova Pratica Valutativa (PPV) e pagamento dei relativi contributi previsti**. Tali studenti sono comunque tenuti al rispetto degli adempimenti amministrativi e didattici e delle relative scadenze previsti per tutte le coorti (cfr. punto 1).

### Prova Pratica Valutativa (PPV)

- Per iscriversi alla PPV è necessario inviare l’apposito *Modulo richiesta iscrizione alla PPV – Professione di psicologo* all’indirizzo e-mail [tpvpsico.magistrale@unich.it](mailto:tpvpsico.magistrale@unich.it) entro le scadenze sottoindicate.
- **È possibile sostenere la PPV solo dopo aver superato il Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) e tutte le attività formative previste dal proprio piano di studio (esami e/o prove di idoneità).**
- È possibile comunque iscriversi alla PPV anche senza aver completato il TPV e tutte le ulteriori attività formative previste dal proprio piano di studio; in tal caso **l’iscrizione verrà effettuata con riserva. Qualora la PPV venga sostenuta senza aver completato il TPV e/o le ulteriori attività formative previste dal proprio piano di studio, la Prova sarà annullata d’ufficio.**
- **Per sostenere l’esame finale di laurea, è obbligatorio superare la PPV con giudizio di idoneità.**

SESSIONE PPV	SCADENZA ISCRIZIONE PPV	SCADENZA PAGAMENTO CONTRIBUTI
7-9 luglio 2025	23 giugno 2025	11 luglio 2025
29 settembre-2 ottobre 2025	15 settembre 2025	9 ottobre 2025
1-4 dicembre 2025	17 novembre 2025	9 dicembre 2025
16-19 marzo 2026	2 marzo 2026	23 marzo 2026

### Contributi

- **Contributo di ammissione all’esame finale abilitante: € 150,00**, pagamento da effettuare tramite Avviso di pagamento PagoPA disponibile nella propria area riservata *Ud’A Online – Segreteria > Pagamenti*.
- **Contributo di abilitazione: € 49,58** (articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990), pagamento da effettuare con bollettino di c/c postale 1016 (da richiedere presso gli Uffici Postali), intestato a *Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse scolastiche - Causale Università - PPV Psicologo*.
- **Entrambi i contributi devono essere versati entro la scadenza sopraindicata, pena esclusione dalla seduta di laurea.** L’avvenuto pagamento del contributo di ammissione all’esame finale abilitante viene registrato automaticamente nell’area riservata dello studente. L’attestazione del pagamento del contributo di abilitazione dev’essere invece inviato via e-mail – entro la scadenza di versamento – all’indirizzo [segr.psicologia@unich.it](mailto:segr.psicologia@unich.it).
- **Entrambi i contributi vengono versati una tantum.** Pertanto, in caso di rinuncia alla seduta di laurea, non sarà necessario ripeterli.