

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA (DiPSI) DELL'11 FEBBRAIO 2026.

Il giorno mercoledì 11 febbraio 2026 alle ore 12:00, in modalità mista, in presenza presso l'aula D di Geologia ubicata al secondo piano della palazzina dell'ex Rettorato ed in remoto a mezzo della piattaforma Microsoft Teams, regolarmente convocato in data 29/01/2026, per trattare i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni;*
2. *Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor;*
3. *Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali;*
4. *Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi;*
5. *Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro;*
6. *Erasmus-rapporti internazionali;*
7. *Didattica;*
8. *Master - Corsi di perfezionamento;*
9. *Budget - apertura del fondo economale 2026;*
10. *Centri - Laboratori - Servizi;*
11. *Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali - Smaltimento beni inventariati e non;*
12. *Conto terzi;*
13. *Corsi di Dottorato - Corsi di Specializzazione;*
14. *Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);*
15. *Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n.240/2010;*
16. *Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze - Distacchi;*
17. *Nomine - Deleghe;*
18. *Servizi a domanda individuale;*
19. *Tirocini ed Esami di Stato;*
20. *Attività di valorizzazione delle conoscenze*

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE

(P= presente; A = assente; AG = assente giustificato, *= collegato da remoto):

N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A	N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A
1	Alparone Francesca R.	PO		X		28	Pietroni Davide	PA	X*		
2	Balducci Cristian	PO	X*			29	Prete Giulia	PA	X		
3	Balsamo Michela	PO	X			30	Spinelli Maria	PA		X	
4	Committeri Giorgia	PO		X		31	Talò Cosimo	PA	X*		
5	Cortini Michela	PO	X*			32	Tommasi Marco	PA			X
6	Di Domenico Alberto	PO	X			33	Tosoni Annalisa	PA	X*		
7	Fasolo Mirco	PO		X		34	Di Sano Sergio	RU	X		
8	Mammarella Nicola	PO	X			35	Picconi Laura	RU	X*		
9	Porcelli Pietro	PO	X			36	Di Crosta Adolfo	RTT	X*		
10	Saggino Aristide	PO	X*			37	Fontanesi Lilybeth	RTD-B	X		
11	Tommasi Luca	PO	X			38	Fragueiro Agustina	RTD-A	X*		

12	Verrocchio Maria	PO	X		39	Galanti Teresa	RTD-B	X		
13	Babore Alessandra	PA		X	40	La Malva Pasquale	RTD-A		X	
14	Berchicci Marika	PA		X	41	Malatesta Gianluca	RTD-B		X	
15	Berti Chiara	PA		X	42	D'Annunzio Elvira	SAD	X		
16	Ceccato Irene	PA	X		43	Di Biase Maria	PTA	X*		
17	Conti Chiara	PA		X	44	Fusella Luigi	PTA		X	
18	Costantini Marcello	PA	X		45	Gatti Matteo	A.R.	X		
19	Di Matteo Rosalia	PA	X		46	Di Perna Martina	D.R.		X	
20	Di Nisio Maria Luigia	PA	X		47	Battistoni Lucia	R. STUD.			X
21	Favieri Francesca	PA	X		48	Del Conte Gabriele	R. STUD.	X		
22	Giovannelli Ilaria	PA	X*		49	Dell'Orto Luca	R. STUD.		X	
23	Mancini Milena	PA		X	50	Pasquariello Anna	R. STUD.			X
24	Marchetti Daniela	PA	X		51	Pepe Antonello	R. STUD.		X	
25	Marzoli Daniele	PA		X	52	Santangelo Enrique	R. STUD.	X		
26	Pagliaro Stefano	PA	X*		53	D'Andreamatteo Federica	R. STUD.		X	
27	Palumbo Rocco	PA	X		54	Troisi Eleonora Gabriella	R. STUD.	X		

Il Direttore del Dipartimento, Prof. Nicola Mammarella, alle ore 12.10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il verbale della seduta del 15/01/2026.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che il verbale della seduta del 15/01/2026 è conforme a quanto deliberato

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore concede la parola alla **Prof.ssa Enrichetta Soccio**, Delegata del Rettore per le strategie di attrattività degli studenti stranieri, la quale espone lo stato dell'arte e illustra gli obiettivi dell'Ateneo finalizzati a rafforzare la capacità dell'Università di attrarre studenti internazionali,

attraverso il miglioramento dell'offerta formativa, dei servizi di accoglienza, dei percorsi in lingua straniera e delle iniziative di internazionalizzazione.

1.2 Il Direttore comunica che sul sito di Dipartimento è stata integrata la **sezione modulistica** <https://dipsi.unich.it/dipartimento/modulistica> e invita tutti ad utilizzare questi moduli e non quelli trasmessi in passato.

1.3 Il Direttore comunica di aver ricevuto in data 30/01/2026 **l'estratto rep. 2/2026 dal verbale della GIUNTA SMSS del 28/1/2026** in cui si è deliberato quanto segue:

1.2 – Offerta Formativa 2026_2027 - Indicazioni operative febbraio 2026

La Presidente riferisce che il Settore Coordinamento e Supervisione Programmazione Didattica di Ateneo, con mail del 26/1/2026 ha ricordato alle Strutture didattiche che entro il mese di febbraio andranno approvate le seguenti determinazioni:

1) Attivazione Offerta Formativa A.A. 2026/2027 (conferma dell'attivazione dell'offerta già presente);

2) Offerta Didattica Programmata coorte 2026/2027;

3) Offerta Didattica Erogata anno accademico 2026/2027;

4) Quadro provvisorio Docenti di Riferimento.

Lo stesso Settore ha anche reiterato l'invito a rispettare l'iter di approvazione che vede in sequenza ordinata: proposta di delibera del Consiglio di Corso di Studio - parere della Commissione Paritetica - delibera del Consiglio di Dipartimento; delibera della Giunta della Scuola, unico atto che dovrà essere trasmesso al Settore, con i richiami alle deliberazioni intermedie.

Tanto premesso, al fine di consentire alla Scuola di provvedere tempestivamente e con correttezza, i Direttori dei Dipartimenti sono invitati a trasmettere alla Scuola apposita comunicazione che per ciascuna delle determinazioni elencate dal numero 1) al numero 4) indichi gli estremi delle delibere del Consiglio di Dipartimento e delle correlate delibere dei Consigli di Corso di Studio.

La predetta comunicazione dovrà pervenire con ragionevole anticipo per consentire la redazione e trasmissione del provvedimento finale entro il termine indicato.

Si ricorda che la riunione della Giunta della Scuola di Medicina per il mese di febbraio è prevista per il giorno mercoledì 25 febbraio 2026, come da calendario delle sedute previste per l'anno 2026 inviato in data 20 gennaio 2026 (Prot. 63/2026) a tutti i CdS e ai Dipartimenti afferenti alla Scuola.

La Giunta esprime all'unanimità parere favorevole.

Il Consiglio ne prende atto.

1.4 Il Direttore propone di inserire all'OdG dei prossimi Consigli di Dipartimento il punto **"ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ"** in modo da condividere, riflettere su e sistematizzare le azioni e gli avanzamenti del gruppo AQ dipartimentale. In tale direzione ricorda che, a seguito dell'incontro del primo riesame interno delle procedure di qualità dipartimentale avvenuto in data 26/11/2025 e dell'audit Dipartimentale effettuato in data 04/12/2025 dal Nucleo di Valutazione, si

è ritenuto opportuno potenziare la componente dipartimentale dedicata alle attività di ricerca del dipartimento che al momento è rappresentata dalla referente dott.ssa Lilybeth Fontanesi.

A tale scopo il Direttore nomina il **Dott. Gianluca Malatesta** come **membro aggiuntivo per le attività di promozione e monitoraggio della ricerca**.

Inoltre, in accordo con il referente Prof. Luca Tommasi, il Direttore comunica che sarà convocata una **riunione del gruppo AQ per il monitoraggio annuale** entro la fine del mese di marzo.

Il Consiglio ne prende atto.

2. BORSE DI STUDIO - ASSEGNI DI RICERCA – TUTOR

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 5/2/2026 (ns prot. n. 458) il **Prof. Marcello Costantini** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento delle seguenti due borse di studio**:

- **Borsa n.1:**

Titolo: *“International Collaborations at UdA”*. **Tutor:** Prof. Marcello Costantini. **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €7.000,00. **Fondi d'imputazione:** INGENIUM – MUR COFIN (D73C24001690005);

- **Borsa n.2:**

Titolo: *“Strengthening Internationalisation at UdA”*. **Tutor:** Prof. Marcello Costantini. **Durata della borsa:** n. 10 mesi. **Costo della borsa:** €14.400,00. **Fondi d'imputazione:** INGENIUM – MUR COFIN (D73C24001690005).

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.

2.2 Il Direttore informa il Consiglio che in data odierna la **Dott.ssa Alessandra Passeri** beneficiaria della **borsa di studio “Monitoraggio in itinere del CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche ai fini del miglioramento degli indicatori”**, Tutor: Prof. Rocco Palumbo, ha presentato una lettera (ns prot. n. 572) (**All. 2.1**) in cui dichiara di **rinunciare alla suddetta borsa**, in scadenza il 28 febbraio 2026, a decorrere dal 16 febbraio 2026, causa presa di servizio presso l'Ateneo “G. d'Annunzio” come funzionario settore scientifico tecnologico. Il Consiglio ne prende atto.

2.3 Il Direttore informa il Consiglio che in data odierna la **Dott.ssa Eleonora D'Intino** beneficiaria della **borsa di studio “Effetti del credo religioso e delle allucinazioni uditive in un compito di ascolto dicotico”**, Tutor: Prof. Rocco Palumbo, ha presentato una lettera (ns prot. n. 573) (**All. 2.2**) in cui dichiara di **rinunciare alla suddetta borsa**, in scadenza il 14 luglio 2026, a decorrere dal 16 febbraio 2026, causa presa di servizio presso l'Ateneo “G. d'Annunzio” come funzionario settore scientifico tecnologico. Il Consiglio ne prende atto.

2.4 Il Direttore informa il Consiglio che i Proff. Michela Balsamo e Rocco Palumbo hanno espresso parere positivo sulle attività svolte dalla Dott.ssa Maria Rita Sergi dal 01/04/2025 al 31/01/2026 nell'ambito dell'Assegno di Ricerca dal titolo “Valutazione delle determinanti psicopatologiche, cognitive e contestuali del benessere nell'invecchiamento” - Area 11 GSD 11/PSIC-01 SSD PSIC-01/C (Rif. Bando D.R. n. 1809/2023 prot. n. 84368 del 27/11/2023 - Numero CUP D53D23020610001 PRIN-PNRR) in quanto le attività di ricerca sono risultate utili per le finalità di ricerca del Dipartimento nonché per le attività progettuali PRIN come meglio specificato nella relazione allegata (**All. 2.3**). Il Consiglio, unanime, approva.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE - ACCETTAZIONE EROGAZIONI LIBERALI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI - CONCESSIONE PATROCINIO GRATUITO E USO DEL LOGO PER EVENTI

4.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 04/02/2026 (ns prot. n.409) la **Prof.ssa Pamela Di Giovanni**, facendo seguito alla comunicazione di rinuncia all'incarico didattico per quiescenza pervenuta dalla Prof.ssa Chiara Berti per l'A.A. 2026/2027, in qualità di Presidente del Corso di Studi in Assistenza Sanitaria, ha chiesto il **nulla osta all'attribuzione dell'incarico di docenza per il modulo di "Psicologia sociale"** (SSD PSIC-03/A - ex M-PSI/05 - II anno - I semestre - 1 CFU - 8 ore di didattica frontale) **alla Prof.ssa Ilaria Giovannelli** dalla quale, per le vie brevi, è stata già acquisita la disponibilità. Il Consiglio, unanime, approva e concede il nulla osta.

4.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 7/2/2026 (ns prot. n.517), il **Prof. Aristide Saggino**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha chiesto l'autorizzazione per l'insegnamento presso la Scuola di Specializzazione in Psicoterapia di Roma, il 26 e 27 giugno c.a. per un totale di 10 ore (**All. 4.1**). Il compenso è di €350,00 lordi. L'attività di cui trattasi, essendo nella proiezione annuale superiore alle 15 ore annue nei confronti dello stesso committente, è soggetta ad espressa autorizzazione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio, all'unanimità, autorizza l'incarico.

4.3 Il Direttore informa il Consiglio che l'8/2/2026 (ns prot. n.518) il **Prof. Marco Forlivesi**, Presidente del CdLM in Scienze Pedagogiche, ha comunicato che nell'ambito dell'offerta formativa per l'a.a. 2026-2027 del CdLM in Scienze Pedagogiche, saranno attivati **due insegnamenti da coprire, come già nel presente A.A., tramite mutazione di due attività didattiche offerte all'interno del CdLM in Psicologia**.

Si tratta degli insegnamenti di:

- 1) "Neuropsichiatria infantile" - MED/39 / MEDS-20/B - 6 CFU che potrebbe essere mutuato dall'insegnamento "I disturbi del neurosviluppo";
- 2) "Psicologia cognitiva" - M-PSI/01 / PSIC-01/A - 6 CFU che potrebbe essere mutuato dall'insegnamento "Psicologia della memoria e dell'invecchiamento".

Il Consiglio, all'unanimità, sentito il parere del Presidente del Corso di Studi, Prof.ssa Giorgia Committeri, approva.

5. PROGETTI DI RICERCA - CONTRATTI - PROTOCOLLI D'INTESA – CONVENZIONI - ACCORDI QUADRO

5.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 02/02/2026 (ns prot. n. 359) la **Prof.ssa Daniela Marchetti** ha chiesto di **attivare le procedure di selezione per il conferimento di n.1 incarico occasionale** per una prestazione nell'ambito del Progetto University for Students Health secondo anno (UNIST-HEALTH 2), CUP: D53C24006080001.

Oggetto di Collaborazione:

La procedura comparativa è intesa a conferire n. 1 incarico occasionale per servizi connessi agli interventi sulla popolazione studentesca UdA, nello specifico:

- Organizzazione delle procedure per la formazione dei Psychological Health Ambassador (PHA).
- Collaborazione nell'organizzazione amministrativo-logistica di attività di inclusione nelle azioni progettuali di specifiche categorie di studenti dell'Ateneo con particolare attenzione alla disabilità, ai disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e a bisogni educativi speciali (BES).

Requisiti di partecipazione:

- Laurea di primo livello (Triennale)
- Precedenti esperienze documentate in attività amministrativo-logistiche relative agli ambiti del tutorato, diritto allo studio e disabilità in contesto universitario.

Durata dell'incarico occasionale: 4 mesi

Importo della prestazione: €2.000.

Fondi d'imputazione: progetto "University for Students Health secondo anno UNIST-HEALTH 2"

Il Consiglio, unanime, approva l'emanazione del bando per il conferimento di n.1 incarico occasionale.

- 5.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 03/02/2026 (ns prot. n. 370) il **Prof. Alberto Di Domenico** ha chiesto di **attivare le procedure di selezione per il conferimento di n.1 incarico occasionale** per attività di supporto dei casi clinici nell'ambito del Master "Neuropsicologia Clinica: valutazione e trattamento dei disturbi cognitivi e neuropsicologici nell'adulto e nell'anziano" - a.a. 2025/2026.

Requisiti di partecipazione:

Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51 o ordinamenti precedenti), iscrizione all'albo A degli psicologi, dottorato di ricerca ed esperienza nell'ambito della valutazione cognitiva nell'adulto e nell'anziano.

Durata dell'incarico occasionale: 5 mesi

Importo della prestazione: €10.000.

Fondi d'imputazione: Fondi Master "Neuropsicologia Clinica: valutazione e trattamento dei disturbi cognitivi e neuropsicologici nell'adulto e nell'anziano"

Il Consiglio, unanime, approva l'emanazione del bando per il conferimento di n.1 incarico occasionale.

- 5.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 26/01/2026 (ns prot. n. 582) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha chiesto di **attivare le procedure di selezione per il conferimento dei seguenti n.2 incarichi occasionali** nell'ambito delle attività di supporto al Master in Psicodiagnostica e Psicologia Forense per l'A.A 2025/2026:

BANDO 1:

OGGETTO AFFIDAMENTO INCARICO	Prestazione nell'ambito del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026
-------------------------------------	--

OBIETTIVO AFFIDAMENTO INCARICO	Espletamento di attività a supporto dell'organizzazione del tirocinio del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026. Il collaboratore dovrà organizzare il processo di stipula delle convenzioni con gli Enti erogatori delle attività di tirocinio, orientare e supportare gli allievi nei progetti formativi e supervisionare il processo di valutazione delle attività di tirocinio con produzione di report conclusivo. Il collaboratore dovrà assicurare la presenza fisica presso l'Ateneo per lo svolgimento delle mansioni descritte secondo tempi da concordare con il Coordinatore del Master.
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Laurea quinquennale in Psicologia (VO, LS58, LM-51); Formazione certificata in Assessment psicologico in ambito forense
DURATA INCARICO OCCASIONALE	
COSTO DELLA PRESTAZIONE	€ 3.000
FONDI D'IMPUTAZIONE	Master Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026
MODALITÀ DI PAGAMENTO	In due tranche
DATA, ORA E LUOGO DELLA SELEZIONE	

BANDO 2:

OGGETTO AFFIDAMENTO INCARICO	Prestazione nell'ambito del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026
OBIETTIVO AFFIDAMENTO INCARICO	Espletamento di attività di tutorato a supporto del Master di II livello in Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026. Il collaboratore gestisce la logistica, facilita l'apprendimento e funge da punto di riferimento per studenti e docenti, occupandosi dell'accoglienza, della preparazione dell'aula e del supporto tecnico (come le piattaforme digitali); cura il processo della valutazione delle attività didattiche. Il collaboratore dovrà assicurare la propria presenza fisica nei giorni di svolgimento delle lezioni.
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Laurea quinquennale in Psicologia (VO, LS58, LM-51); Formazione certificata in Assessment psicologico in ambito forense

DURATA INCARICO OCCASIONALE	
COSTO DELLA PRESTAZIONE	€ 5.000
FONDI D'IMPUTAZIONE	Master Psicodiagnostica e Psicologia Forense A.A. 2025-2026
MODALITÀ DI PAGAMENTO	In due tranche
DATA, ORA E LUOGO DELLA SELEZIONE	

Il Consiglio, unanime, approva l'emanazione dei bandi per il conferimento di n.2 incarichi occasionali.

5.4 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 544) il **Prof. Mirco Fasolo** ha trasmesso per l'approvazione l'**accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara e l'Istituto Comprensivo Pescara 6 di Pescara (All. 5.1)**. Con questa convenzione le Parti si impegnano a una collaborazione scientifica nei settori ERC: SH4_4 "Cognitive and Experimental Psychology", LS5_10 "Neuroimaging and Computational Science" LS5_12, "Psychiatric Disorders", LS7_2 "Diagnostic Tools" concernente i temi di seguito descritti:

- Attività di formazione nell'ambito della psicologia dello sviluppo e dell'educazione, e della psicologia scolastica;
- Studio di popolazioni con sviluppo tipico e con disturbi del neurosviluppo;
- Attività di screening per l'identificazione precoce di ritardi del linguaggio, difficoltà di apprendimento, Disturbi Specifici dell'Apprendimento;
- Attività di orientamento scolastico e professionale.

Per la realizzazione delle attività scientifiche oggetto dell'Accordo di collaborazione, non è previsto alcun compenso di tipo economico.

I Responsabili scientifici dell'accordo di collaborazione in argomento sono:

- per il Dipartimento di Psicologia: il Prof. Mirco Fasolo;
- per l'Istituto Comprensivo Pescara 6: la Dott.ssa Mariella Centurione

Il presente accordo di collaborazione avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato per un uguale periodo di tempo, previo accordo sottoscritto dalle parti. Alla scadenza dell'accordo le parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli obiettivi futuri.

Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione del Direttore, prof. Nicola Mammarella.

5.5 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 551) la **Prof.ssa Michela Balsamo** ha trasmesso per l'approvazione l'**accordo di collaborazione tra il Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara e l'Università Popolare della Terza Età di Montesilvano (Pe) (All. 5.2)**.

- Con questa convenzione le Parti si impegnano a una collaborazione per studi e ricerche;
- consulenze tecnico-scientifiche focalizzate su temi specifici o relativi a problemi contingenti;
 - commesse di ricerca;

[eventuale, per convenzioni che prevedono collaborazione in ambito didattico]

- collaborazioni per attività di progettazione, organizzazione e svolgimento di corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione, seminari, conferenze, esercitazioni e workshop;
 - realizzazione di corsi integrativi per neolaureati;
 - realizzazione e attivazione di Master universitari;
- [- ogni altra iniziativa o prestazione che a/l'Università può essere richiesta in virtù delle competenze che le appartengono, comunque resa nel prevalente interesse del terzo Committente].
- I Responsabili scientifici dell'accordo di collaborazione in argomento sono:
- per il Dipartimento di Psicologia: la Prof.ssa Michela Balsamo;
 - per l'Università Popolare della Terza Età di Montesilvano (Pe): Giuseppe Tini

La presente convenzione ha durata di 1 anno a partire dalla data di stipula e potrà essere rinnovata alla scadenza per pari periodi tramite scambio di lettera fra le parti. L'eventuale disdetta di una delle parti dovrà essere comunicata all'altra parte con lettera raccomandata, con un preavviso di almeno 3 mesi. Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione del Direttore, prof. Nicola Mammarella.

- 5.6** Il Direttore informa il Consiglio che il **Dott. Pasquale La Malva** ha trasmesso una richiesta di autorizzazione a partecipare in qualità di Membro di Unità di Ricerca alla proposta di ricerca dal titolo "POLAR-PSYCO: Personalized Analysis of PSYcophysiological responses through multimodal Computation in Space Analog Locations", da presentare nell'ambito del Bando PNRA 2025 (Programma Nazionale di Ricerche in Antartide), più la copertura assicurativa per le attività di ricerca, anche per le eventuali fasi operative esterne previste dal progetto.
- Di seguito i dettagli progettuali:

- **Principal Investigator:** Agnese Sbröllini, Università Politecnica delle Marche;
- **Partenariato:** Università Politecnica delle Marche (Ente Capofila), Politecnico di Milano
- **Impegno del Dipartimento:** Il progetto non comporta oneri finanziari diretti a carico del Dipartimento;
- **Scadenza Bando:** 10 marzo 2026;
- **Finanziamento:** il contributo del MUR sarà assegnato all'Ente Capofila;
- **Piattaforma IRIS:** ID 33489, Identificativo IRIS PRJ-0098.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta presentata dal Dott. La Malva.

6. ERASMUS - RAPPORTI INTERNAZIONALI

- 6.1** Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Michela Cortini**, al **Prof. Cristian Balducci** e alla **Dott.ssa Teresa Galanti** i quali comunicano di partecipare alle due seguenti **call Erasmus K2 220** con scadenza il 5 marzo p.v.:

- 1) Erasmus+ KA 220 HED – Partnerships for Cooperation in Higher Education | Deadline: 5 March 2026. MED-LAW - Rethinking Healthcare Professions in the Age of Artificial Intelligence by Integrating Legal, Ethical and Technological Competences into Medical Education
- 2) Erasmus KA220-ADU-50BEEF59: Cooperation partnerships in adult education | Deadline: 5 March 2026. BRIDGE: Belonging, Resilience, Integration, Development, Growth & Employment.

Il Consiglio ne prende atto.

7. DIDATTICA

7.1 Il Direttore:

RICHIAMATO CONSIDERATO

lo Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara; che il Prof. Marcello Costantini, in qualità di Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Psychology of Well-being and Performance presso il Dipartimento di Psicologia di codesta Università, ha trasmesso in data 28/01/2026 estratto del verbale del Consiglio del 26/01/2026, relativo alla proposta di cambio di ordinamento;

CONSIDERATA

la richiesta del Prof. Costantini di emanazione di un decreto direttoriale d'urgenza da portare all'attenzione della Giunta della Scuola di Medicina che si riunisce in data 28/01/2026;

RICHIAMATO

l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;

ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 21/2026, prot. n. 317 del 28/01/2026**, di approvare **l'estratto del verbale della seduta del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Psychology of Well-being and Performance del 26/01/2026**, che si riporta di seguito e in allegato (**All. 7.1**):

3. Approvazione cambio ordinamento didattico

Il Presidente propone il cambio di ordinamento, che prevede il passaggio del Corso dalla modalità di erogazione convenzionale alla modalità mista. Tale modalità consente l'erogazione fino ai due terzi delle attività didattiche in modalità online, permettendo di strutturare un curriculum con una più ampia quota di attività a distanza. Il Presidente illustra inoltre la tabella ordinamentale aggiornata, con la rimodulazione dei CFU attribuiti ai diversi settori scientifico-disciplinari. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Prof. Marcello Costantini ha trasmesso altresì il **verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Psychology of Well-being and Performance del 09/02/2026 (All. 7.1bis)**.

Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:

1. Attivazione Offerta Formativa 2026/2027
2. Offerta Didattica Programmata coorte 2026/2027;
3. Offerta Didattica Erogata anno accademico 2026/2027.

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale che tuttavia manca degli allegati. Se ne sollecita l'invio al prof Marcello Costantini.

Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

7.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 04/02/2026 (ns prot. n. 394) la **Prof.ssa Giulia Prete** ha chiesto l'approvazione di una richiesta di co-docenza con due assegnisti del suo stesso SSD per l'insegnamento dal titolo "STRUMENTI E APPLICAZIONI PER LA RICERCA COMPORTAMENTALE" (SSD PSIC-01/A EX M-PSI/01), appartenente al CdS Magistrale in Economia e Scienze Comportamentali. La Prof.ssa Prete che resta la docente referente chiede che delle 48 ore complessive, 20 ore vengano assegnate alla Dott.ssa Erika Marascia (tutor: Prof. Rocco Palumbo) e 20 ore al Dott. Matteo Gatti (tutor: Prof. Nicola Mammarella).

Si precisa che nel nuovo “Regolamento per il conferimento di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, emanato ai sensi dell'ex art. 22 legge 240/2010”, all'art. 11 bis è infatti specificato che:

1. L'assegno è incompatibile con contratti stipulati a qualsiasi titolo con l'Ateneo ad eccezione di:
 - a) prestazioni occasionali per attività seminariali nell'ambito delle tematiche di ricerca dell'assegnista;
 - b) attività di didattica integrativa e/o attività di supporto alla didattica, nei corsi di studio dell'Ateneo;
 - c) **co-docenza, nell'ambito di modulo curricolare senza responsabilità dello stesso;**
 - d) incarichi di insegnamento di cui all'art.23 della L. n.240 del 2010.

In ogni caso, l'assegnista non può svolgere le attività di cui alle lettere a), b), c) e d) per **più di sessanta ore complessive per anno accademico**.

Il Consiglio, unanime, approva la richiesta di co-docenza avanzata dalla Prof.ssa Prete.

7.3 Il Direttore informa il Consiglio che l'8/2/2026 (ns prot. n. 516) la **Prof.ssa Giorgia Committeri**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 5/2/2026 (All. 7.2)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:

- punto 3.1) Approvazione offerta didattica programmata ed erogata a.a. 2026-2027;
- punto 3.2) Approvazione Docenti di Riferimento SUA-CdS 2026;
- punto 3.3) Programmazione Didattica secondo semestre a.a. 2025-26;
- punto 4.1) Adempimenti AVA - Discussione Relazione Commissione Paritetica Docenti-Studenti (RCPDS);
- punto 4.2) Ufficializzazione Comitato di Indirizzo (CI CdS);

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.

7.4 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 550) il **Prof. Rocco Palumbo**, in qualità di Presidente del **CdS triennale in Scienze e Tecniche Psicologiche**, ha trasmesso il **verbale della seduta del 9/2/2026 (All. 7.3)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:

- punto 4) Programmazione didattica 2025/2026;
- punto 5) Programmazione didattica 2026/2027

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.

7.5 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 552) il **Prof. Pietro Porcelli**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 10/02/2026 (All. 7.4)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:

- punto 2) Programmazione didattica erogata e programmata a.a. 2026/2027;
- punto 3) Docenti di riferimento 2026-2027;
- punto 4) Approvazione contingente finale A.A. 2026/2027

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale che tuttavia manca di alcuni allegati. Se ne sollecita l'invio al Prof. Pietro Porcelli.

7.6 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Presidente del **CdLM in Psicologia Giuridica e Criminologica**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 10/02/2026** (ns prot. n. 577) (**All. 7.5**). Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnala, in particolare, il seguente punto:

- punto 2) Programmazione didattica A.A. 2026/2027

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.

7.7 Il Direttore del Dipartimento chiede ai Coordinatori dei Corsi di Studio di illustrare gli aspetti di particolare rilievo emersi nei rispettivi verbali, allegati alla presente seduta, al fine di consentire al Consiglio una piena ricognizione delle questioni di interesse comune. La conseguente discussione ha pertanto previsto l'analisi dettagliata degli elementi segnalati, così come riportati in ciascun verbale, al fine di valutarne la possibile rilevanza per l'attività complessiva del Dipartimento.

8. MASTER - CORSI DI PERFEZIONAMENTO

8.1 Il Direttore facendo seguito alla delibera del CdD del 18/09/2024 con la quale ha delegato i Coordinatori dei Master alla stipula e alla firma delle convenzioni di tirocinio eliminando il passaggio in Consiglio, **estende tale delega anche ai Coordinatori dei corsi di perfezionamento**. Il Consiglio ne prende atto.

8.2 Il Direttore informa il Consiglio che da un controllo effettuato con il Settore Formazione Continua sono state rilevate delle **informazioni mancanti e dei refusi riferiti alla proposta del Master di II livello in "Design per la Salute e Governance Ambientale e Sociale (ESG) nel settore immobiliare"**.

Di seguito le precisazioni/integrazioni comunicate trasmettendo al Settore Formazione Continua la nota prot. n. 350 in data 2/2/2026:

- 1) Il titolo del Master è solo in inglese: HEALTH DESIGN AND ESG IN REAL ESTATE;
- 2) nella parte iniziale della proposta alla voce "Segreteria Organizzativa del Corso" devono essere riportati i dati mancanti:

Telefono 0871 355 4239

E-mail segreteria.master@regenesi-academy.it; nicola.mammarella@unich.it;

- 3) nella proposta per errore non è stato riportato l'articolo riguardante gli Enti esterni Convenzionati, seppur risulta parte integrante del Provvedimento d'Urgenza trasmesso, pertanto bisogna inserire un articolo relativo a "ENTI ESTERNI CONVENZIONATI"

Enti	Contributo apportato
Società REGENESIS S.R.L. sede legale VIA CARLO CRIVELLI, 15/1 CAP 20122 - MILANO (MI) Rappresentante Legale Dott. Daniele Guglielmino PEC: regenesi@legalmail.it	L'ENTE si impegna a: a. nominare i propri rappresentanti nel Consiglio del Master; b. collaborare alla tenuta delle attività didattiche delle discipline previste dal Corso attraverso propri associati, professionisti ed esperti nelle varie discipline scientifiche previste nel programma Master e provvedere alla erogazione dei relativi compensi dei docenti esterni e delle relative spese di viaggio, vitto e alloggio per le eventuali spese di registrazione;

	<ul style="list-style-type: none"> c. fornire opportunità per lo svolgimento della didattica del Master (tirocinio, laboratori, ecc.); d. promuovere il Corso, d'intesa e raccordo con l'UNIVERSITÀ, attraverso i propri canali di comunicazione; e. contribuire all'elaborazione e aggiornamento del piano formativo relativamente alla progettazione didattica; f. fornire direttamente una parte della docenza; g. supportare l'organizzazione logistica e gestionale; h. facilitare l'accesso a una rete di enti e imprese; i. attivare sponsorship aziendali con valore pari o superiori a € 2.000,00 + IVA. I fondi raccolti saranno destinati a sostenere docenza, borse di studio, promozione e placement; j. mettere a disposizione le proprie strutture per stage curriculari e pertanto sarà riconosciuta come sede accreditata; k. ogni modifica dovrà essere formalizzata per iscritto.
--	---

1) all'Art. 4 Organi del Master:

- al terzo capoverso si deve riportare quanto di seguito indicato: "Al Consiglio di Corso del Master, costituito da n. 7 componenti la maggioranza dei quali professori e ricercatori di ruolo dell'Ateneo, sono rimessi l'organizzazione ed il coordinamento delle attività didattiche."

- la tabella riguardante la composizione del Consiglio di Corso deve essere aggiornata anche con i vecchi Settori Scientifici Disciplinari relativamente ai docenti universitari:

Il Consiglio di Corso è così composto:

Docente	Struttura	Ruolo	SSD
Prof. Nicola Mammarella (coordinatore)	Dipartimento di Psicologia	PO	PSIC-01/A ex MPSI/01
Prof. Pierluigi Sacco (componente)	Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche	PO	ECON-02/A ex SECS- P/02
Prof. Antonio Marano (componente)	Dipartimento di Architettura	PO	CEAR-08/ ICAR/13
Prof. Alessandro Miani (componente)	Dipartimento di Scienze e Politiche ambientali, Statale Milano	RU	MEDS-26/D MED/50

Dott.ssa Rita White (componente)	Presidente Accademia Italiana Biofilia	Presidente	
Dott. Fabrizio Capaccioli (componente)	Presidente del Green Building Council Italia (GBC Italia)	Presidente	
Arch Daniele Guglielmino (componente)	Amministratore di REGENESIS s.r.l	Amministratore	

5) Art. 6 – Requisiti di ammissione – relativamente ai dati inseriti nella proposta gli stessi devono essere modificati con quelli di seguito riportati:

Il Master è rivolto ai possessori di:

- Laurea Magistrale ai sensi del DM 270/2004 nelle classi:

Area Ingegneria

- LM-4 Ingegneria Edile-Architettura
- LM-23 Ingegneria Civile
- LM-24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
- LM-26 Ingegneria della Sicurezza
- LM-29 Ingegneria dell'Energia e dell'Ambiente
- LM-30 Ingegneria della Sicurezza e della Prevenzione
- LM-31 Ingegneria Gestionale
- LM-33 Ingegneria Meccanica
- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio

Area Architettura e Design

- LM-3 Architettura del Paesaggio
- LM-4 Architettura e Ingegneria Edile
- LM-12 Design
- LM-49 Progettazione e Gestione dell'Ambiente Costruito

Area Ambiente e Territorio

- LM-48 Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio
- LM-75 Scienze e Tecnologie per l'Ambiente e il Territorio
- LM-80 Geografia e Processi Territoriali

- LM-81 Scienze per la Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Ambientale

Area Economia, Management e Finanza

- LM-16 Finanza

- LM-56 Scienze dell'Economia

- LM-77 Scienze Economico-Aziendali

- LM-76 Scienze Economiche per l'Ambiente e la Cultura

Area Salute e Benessere

- LM-42 Medicina Veterinaria

- LM-47 Organizzazione e Gestione dei Servizi per lo Sport e le Attività Motorie

- LM-57 Scienze dell'Educazione degli Adulti e Formazione Continua

- LM-78 Scienze e Tecnologie della Salute

- LM/SNT04 Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

Area Psicologia e Scienze Sociali

- LM-51 Psicologia

- LM-87 Servizio Sociale e Politiche Sociali

- LM-52 Relazioni Internazionali

- Titolo equipollente e/o equiparabile

Le/I candidate/i in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero potranno iscriversi al Corso purché in regola con le vigenti prescrizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia.

Le/I candidate/i stranieri residenti all'estero dovranno accedere al portale UNIVERSITALY <https://www.universitaly.it> e compilare la "domanda di preiscrizione" online entro e non oltre la data indicata nel bando di ammissione.

Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Corso è comunque rimessa al Consiglio di Corso.

6) all'Art. 11 – Articolazione del Percorso delle Attività Formative a mente di quanto previsto dal vigente Regolamento sui Corsi di Master Universitario deve essere:

a) espunta la frase: "Il periodo di formazione può essere sospeso in via del tutto eccezionale e solo a seguito di richiesta di sospensione al Consiglio di Corso che ne valuterà la fattibilità." che va sostituito con "Il periodo di formazione non può essere sospeso."

b) ed inserita la seguente frase: "La frequenza da parte degli iscritti alle varie attività formative è obbligatoria. Sono consentite assenze giustificate per il 20% del monte ore complessivamente previsto."

c) l'Art. 12 – Tabella Attività Formative, deve essere integrata anche con i vecchi Settori Scientifici Disciplinari come di seguito riportata:

Insegnamento	SSD	Ore didattica a distanza	individuale studio Ore	Ore	Tot. Ore	CFU
1. Cambiamento climatico, sostenibilità, decarbonizzazione e gestione delle risorse idriche nell'ambiente costruito	CEAR-02/A ex ICAR/03	72	153		225	9
2. Principi di progettazione fisico tecnica dell'ambiente costruito	CEAR-01/A ex ICAR/01	72	153		225	9
3. Principi di Facility Management, monitoraggio delle prestazioni ESG negli edifici e di finanza sostenibile per l'immobiliare	IIND-07/B ex ING-IND/11	24	51		75	3
4. Materiali da costruzione e Design per la sostenibilità	CEAR-08/D ex ICAR/09	24	51		75	3
5. Elementi di Medicina Ambientale, Psicologia Ambientale e Economia Comportamentale	MEDS-26/D ex MED/50	72	153		225	9
6. Protocolli per la certificazione ESG del patrimonio immobiliare e Marketing e comunicazione della sostenibilità	IIND-07/B ex ING-IND/11	96	204		300	12
Totale parziale		360	765		1125	45
Tirocinio-stage					200	8
Prova Finale					175	7
Totale Ore					1500	60

d) all'Art. 15 – Adempimenti per la pubblicazione e la diffusione delle informazioni riguardanti le attività inserire il seguente link <https://dipsi.unich.it/node/10245> riferito al Dipartimento di Psicologia. Il Consiglio approva le integrazioni.

9. BUDGET - APERTURA DEL FONDO ECONOMALE 2026

9.1 Il Direttore comunica che occorre procedere alla riapertura del Fondo Economale e propone la **somma standard di €2.000,00 (duemila/00)**.

Ricorda, inoltre, che il Fondo Economale è ad **uso esclusivo del Segretario Amministrativo del Dipartimento** e che pertanto non potranno essere fatti acquisti dal personale docente e ricercatore senza previo accordo con lo stesso.

Ricorda, infine, che:

- la documentazione probatoria di spesa deve rispettare la normativa;
- non è possibile sostenere con il Fondo Economale le spese documentate con fattura;
- gli scontrini devono essere “parlanti” o allegati a documentazione probatoria dei beni acquistati.

Il Consiglio, unanime, approva l'apertura del Fondo Economale 2026.

10. CENTRI - LABORATORI – SERVIZI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

11. GESTIONE PATRIMONIALE - SCARICHI INVENTARIALI - SMALTIMENTO BENI INVENTARIATI E NON

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

12. CONTO TERZI

12.1 Il Direttore a rettifica di quanto approvato dal CdD nelle sedute del 12/11/2025 e 11/12/2025, sottopone il seguente **piano di ripartizione Compensi POT Prometheus 2.0 2023-2025**:

Somma da ripartire: 18.295,40

15% Costi Indiretti Ateneo 2.744,31

15% Fondo Comune 2.744,31

35% Premialità 6.403,39 suddiviso tra Cortini/Galanti in parti uguali

35% in attrezzature da ordinare al più presto (prima della chiusura del Budget)

Si precisa che le somme lordo ente da erogare pari a €3.201,70 cad. sono relative ad attività svolte nell'esercizio 2025 e che il progetto U-GOV di riferimento è il seguente: POT- PROMETHEUS-CORTINI-N. CREAZIONE 23017.

Il Consiglio, unanime, approva.

13. CORSI DI DOTTORATO - CORSI DI SPECIALIZZAZIONE - FORMAZIONE FUORI RETE FORMATIVA (FRF);

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

14. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

14.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 29/01/2026 (ns prot. n. 325) la **Prof.ssa Irene Ceccato**, in qualità di Segretario del Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP), ha trasmesso il **verbale n. 16 della riunione tenutasi in modalità telematica il giorno 19/01/2026 (All. 14)**, con all'ordine del giorno la discussione collegiale dei progetti presentati. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

15. RELAZIONI DOCENTI E RICERCATORI - ESITI VALUTAZIONE ART. 6 LEGGE N.240/2010

15.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 20/01/2026 (ns prot. 185) il **Prof. Stefano Pagliaro** ha trasmesso la **relazione sull'attività didattica - scientifica svolta nel periodo dal 1/1/2023 al 31/12/2025**, per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.1**). Il Consiglio, unanime, approva.

16. PROGRAMMAZIONE – RECLUTAMENTO - AFFERENZE – DISTACCHI

Escono/si disconnettono i Ricercatori

16.1 Il Direttore:

<u>RICHIAMATO</u>	l'art. 18 dello Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
<u>RICHIAMATA</u>	la legge n. 240/2010;
<u>RICHIAMATA</u>	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia del 11/12/2025 con la quale è stata attivata la procedura valutativa tenure - track GSD 11/PSIC-04 Psicologia Clinica e Psicologia Dinamica (ex S.C. 11/E4 Psicologia Clinica e Dinamica), SSD PSIC-04/B Psicologia Clinica (ex SSD M-PSI/08 Psicologia Clinica);
<u>RICHIAMATA</u>	la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia del 15/01/2026 con la quale è stata individuata la rosa estraibile dei Commissari per la procedura di cui trattasi;
<u>VISTA</u>	la comunicazione acquisita al prot. 186 del 21/01/2026 con cui è stato trasmesso il Verbale di Sorteggio dei Commissari della procedura valutativa;
<u>CONSIDERATO</u>	che la prossima seduta utile del Nucleo di Valutazione ci sarà il 30/01/2026;
<u>PRESO ATTO</u>	che i componenti estratti hanno dichiarato di non essere attualmente inseriti nelle liste dell'ASN degli aspiranti commissari sorteggiabili;
<u>RICHIAMATO</u>	l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;

ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 14/2026, prot. n. 225 del 22/01/2026**, di approvare, fatta salva la positiva verifica del Nucleo di Valutazione, la composizione della Commissione per la procedura valutativa tenure - track GSD 11/PSIC-04 Psicologia Clinica e Psicologia Dinamica (ex S.C. 11/E4 Psicologia Clinica e Dinamica), SSD PSIC-04/B Psicologia Clinica (ex SSD M-PSI/08 Psicologia Clinica) così come segue:

Membro interno:

Prof. Pietro Porcelli (PO, Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara);

Commissari estratti:

- 1) **Prof. Luciano Giromini** (PO; Università di Torino; luciano.giromini@unito.it);
- 2) **Prof. Mauro Cozzolino** (PO; Università di Salerno; mcozzolino@unisa.it);

e di autorizzare la Segreteria Amministrativa ad inviare al Settore reclutamento personale docente e ricercatore il **verbale del sorteggio dei componenti (All. 16.1)** e la modulistica dei commissari sorteggiati. Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

Rientrano/si riconnettono i Ricercatori

16.2 Il Direttore ricorda che il Dipartimento, in accordo con le **linee guida AVA3 (E.DIP.3.3)**, ha previsto **dei fondi di premialità riservati ai soli ricercatori per un totale di €1000,00 (due contributi da €500) a valere sui fondi di funzionamento**. A tal fine, in collaborazione con dott.ssa Lilybeth Fontanesi, referente alla ricerca del Dipartimento, sono stati individuati i criteri seguenti per l'assegnazione di tale premialità.

Destinatari: Personale strutturato presso il Dipartimento di Psicologia, Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, in servizio in qualità di RTDA, RTDB, RTT e RU alla data 31/12/2025.

Requisiti: aver pubblicato almeno 1 articolo pubblicato su rivista internazionale nell'anno di riferimento (prima assegnazione anno 2025), aver sottomesso come PI o aver partecipato come membro di un gruppo di ricerca alla submission di un progetto nazionale o internazionale (sempre in riferimento all'anno di assegnazione).

Allegati:

Progetto/i: Massimo 2 progetti. Estremi del progetto/i (identificativo IRIS, Titolo, Tipologia Finanziamento ed Ente Finanziatore Settore ERC, Parole Chiave, Stato, ruolo del ricercatore).

Articoli Scientifici: Massimo 2 articoli. Indicare: Riferimento Bibliografico completo compreso di DOI; Impact Factor della rivista e Ranking disciplinare; posizione dell'autore (primo/ultimo nome, corresponding author, altra posizione; presenza di co-autori internazionali)

Criteri:

Per il progetto:

Progetto sottoposto come PI non finanziato = 10 punti (max 20 punti)

Progetto sottoposto come membro del team e non finanziato = 5 punti (max 10 punti)

Progetto sottoposto come PI e finanziato = 15 punti (max 30 punti)

Progetto sottoposto come membro del team e finanziato = 8 punti (max 16 punti)

Progetto nazionale: 5 punti (max 10)

Progetto internazionale: 10 punti (max 20)

Per articolo:

Articolo sottomesso in rivista Q1 = 10 punti (max 20 punti)

Articolo sottomesso in rivista Q2 = 8 punti (max 16 punti)

Articolo sottomesso in rivista Q3 = 5 punti (max 10 punti)

Articolo sottomesso in rivista Q4 = 3 punti (max 6 punti)

Articolo pubblicato come primo/ultimo/corresponding author = + 10 punti (max 20 punti)

Articolo con co-autori internazionali = + 5 punti (max 10 punti)

Punteggio massimo (2 progetti + 2 articoli) = 100

Il Consiglio approva all'unanimità.

17. NOMINE – DELEGHE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

18. SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

19. TIROCINI ED ESAMI DI STATO

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

20. ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE

20.1 Il Direttore comunica che dalla Divisione 7- Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione in data 04/02/2026 è arrivata al Dipartimento l'**assegnazione missioni per ricerca per un importo di €52.295,92**. In coerenza con quanto stabilito dal D.M. 595 del 07/08/2025 "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 20 25" (Allegato 4) in relazione alla valutazione dei Collegi Docenti dei Dottorati di Ricerca, per ogni docente/ricercatore afferente al Dipartimento, indipendentemente dalla qualifica, è calcolato **un indice I** (compreso tra 0 e 3,6) sulla base del raggiungimento dei valori soglia dei 3 indicatori ASN per il ruolo di professore di II fascia, professore di I fascia e commissario ASN. Per ciascuno dei 3 indicatori ASN sarà attribuito il seguente punteggio massimo:

Punteggio massimo	Ruolo più elevato per il quale si raggiunge il corrispondente valore soglia
0	
0,4	II fascia
0,8	I fascia
1,2	Commissario

In considerazione del fatto che i più giovani in carriera tenderanno naturalmente ad ottenere un indice I più basso, visto che il Dipartimento intende favorire la possibilità dei colleghi da poco immessi nel sistema universitario di partecipare ad iniziative che incoraggiano l'attività di networking, ai RTT, RTDB e RTDA sarà assegnato un punteggio aggiuntivo di 1.

Inoltre, tenuto conto dell'aspetto da considerare E.DIP.4.2 (*"Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali"*), si ritiene utile assegnare a ciascun docente/ricercatore afferente al Dipartimento un punteggio aggiuntivo di 0,05 per la partecipazione ad ogni iniziativa riguardante tale aspetto da considerare svolta nell'anno solare precedente (fino ad un massimo di 10 iniziative valorizzabili, e quindi di 0,5 punti).

La quota assegnata dall'Ateneo per le attività di missione sarà divisa per la somma dei punteggi I ottenuti dai docenti/ricercatori afferenti al Dipartimento. Il risultato di tale rapporto genererà una quota di riferimento R. La quota spettante a ciascun docente/ricercatore deriverà dal calcolo $I \cdot R$.

In sintesi:

QUOTA ATENEIO / $\Sigma I = R$

QUOTA INDIVIDUALE = $R \cdot I$

Le estrazioni dei dati dal database IRIS avverranno in data 28/02/2026, in modo da permettere a tutti i docenti/ricercatori afferenti al Dipartimento di aggiornare il database con i prodotti di ricerca pubblicati nell'ultimo periodo.

Le quote assegnate ai singoli docenti/ricercatori (o parti di esse) sono cedibili ai colleghi, previa comunicazione via mail da indirizzare alla Segreteria di Dipartimento ed al Direttore.

La commissione che si occuperà dell'estrazione dei dati da IRIS e della suddivisione finale della quota risulta così composta: Dott.ssa Lilybeth Fontanesi, Prof. Alberto Di Domenico e Prof.ssa Milena Mancini.

Il Consiglio approva all'unanimità.

20.2 Il Direttore propone che, ai fini dell'**implementazione del punto E.DIP 4.4 del modello AVA3** (*"Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento"*), venga **accantonata una quota di €3000,00 a valere sui fondi di funzionamento**. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, chiude la seduta alle ore 13.45.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella