

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA (DiPSI) DEL 12 MARZO 2026.

Il giorno giovedì 12 marzo 2026 alle ore 12:00, in modalità mista, in presenza presso il Laboratorio di Psicologia Clinica ("Aula Bosca") ubicato al primo piano della palazzina dell'ex Rettorato ed in remoto a mezzo della piattaforma Microsoft Teams, regolarmente convocato in data 25/02/2026, per trattare i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni;*
2. *Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor;*
3. *Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali;*
4. *Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi;*
5. *Progetti di ricerca - Contratti - Protocolli d'intesa - Convenzioni - Accordi Quadro;*
6. *Erasmus-rapporti internazionali;*
7. *Didattica;*
8. *Master - Corsi di perfezionamento;*
9. *Budget - apertura del fondo economale 2026;*
10. *Centri - Laboratori - Servizi;*
11. *Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali - Smaltimento beni inventariati e non;*
12. *Conto terzi;*
13. *Corsi di Dottorato - Corsi di Specializzazione;*
14. *Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);*
15. *Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n.240/2010;*
16. *Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze - Distacchi;*
17. *Nomine - Deleghe;*
18. *Servizi a domanda individuale;*
19. *Tirocini ed Esami di Stato;*
20. *Attività di valorizzazione delle conoscenze (Terza Missione);*
21. *Assicurazione della qualità*

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE

(P= presente; A = assente; AG = assente giustificato, *= collegato da remoto):

N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A	N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A
1	Alparone Francesca R.	<u>PO</u>	X			28	Pietroni Davide	PA		X	
2	Balducci Cristian	PO		X		29	Prete Giulia	PA	X		
3	Balsamo Michela	PO		X		30	Spinelli Maria	PA	X		
4	Committeri Giorgia	PO	X			31	Talò Cosimo	PA		X	
5	Cortini Michela	PO	X			32	Tommasi Marco	PA	X		
6	Di Domenico Alberto	PO	X			33	Tosoni Annalisa	PA	X		
7	Fasolo Mirco	PO	X			34	Di Sano Sergio	<u>RU</u>	X		
8	Mammarella Nicola	PO	X			35	Picconi Laura	RU		X*	
9	Porcelli Pietro	PO	X			36	Di Crosta Adolfo	<u>RTT</u>	X		
10	Saggino Aristide	PO	X*			37	Fontanesi Lilybeth	RTD-B	X		

11	Tommasi Luca	PO	X		38	Fragueiro Agustina	RTD-A		X	
12	Verrocchio Maria	PO	X		39	Galanti Teresa	RTD-B	X		
13	Babore Alessandra	<u>PA</u>	X		40	La Malva Pasquale	RTD-A	X		
14	Berchicci Marika	PA	X		41	Malatesta Gianluca	RTD-B	X		
15	Berti Chiara	PA	X		42	D'Annunzio Elvira	<u>SAD</u>	X		
16	Ceccato Irene	PA	X		43	Di Biase Maria	<u>PTA</u>	X		
17	Conti Chiara	PA	X		44	Fusella Luigi	PTA	X		
18	Costantini Marcello	PA		X	45	Gatti Matteo	<u>A.R.</u>	X		
19	Di Matteo Rosalia	PA	X		46	Di Perna Martina	<u>D.R.</u>	X		
20	Di Nisio Maria Luigia	PA		X	47	Battistoni Lucia	<u>R. STUD.</u>			X
21	Favieri Francesca	PA	X		48	Del Conte Gabriele	R. STUD.		X	
22	Giovannelli Ilaria	PA	X*		49	Dell'Orto Luca	R. STUD.		X	
23	Mancini Milena	PA	X		50	Pasquariello Anna	R. STUD.	X		
24	Marchetti Daniela	PA	X		51	Pepe Antonello	R. STUD.			
25	Marzoli Daniele	PA	X		52	Santangelo Enrique	R. STUD.	X		
26	Pagliaro Stefano	PA	X		53	D'Andreamatteo Federica	R. STUD.			X
27	Palumbo Rocco	PA	X*		54	Troisi Eleonora Gabriella	R. STUD.	X		X

Il Direttore del Dipartimento, Prof. Nicola Mammarella, alle ore 12:10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il verbale della seduta dell'11/02/2026.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che il verbale della seduta dell'11/02/2026 è conforme a quanto deliberato

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica che in data è pervenuta una e-mail dal settore Ricerca in cui si ribadisce che l'Ateneo conferma l'interesse a sostenere in modo coordinato e strategico la propria partecipazione

alle Fondazioni costituite nell'ambito dell'attuazione del PNRR, considerate, dopo la conclusione del finanziamento iniziale 2022-2025, strumenti istituzionali utili a consolidare e valorizzare le attività di ricerca nei rispettivi ambiti prioritari. Per il 2026, Ud'A aderisce alla **Fondazione Vitality** e alla **Fondazione Centro Nazionale di Ricerca – Sviluppo di Terapia Genica e Farmaci con Tecnologia RNA**; inoltre, ha ricevuto l'invito ad associarsi alla **Fondazione Heal Italia** per la Medicina di Precisione, con cui ha già collaborato nell'ambito di alcuni bandi a cascata. Al fine di monitorare e promuovere la partecipazione proattiva dei gruppi di ricerca dei Dipartimenti e dei Centri dell'Università alle opportunità di ricerca finanziata promosse da tali Fondazioni, siamo invitati a compilare la Manifestazione di interesse. Il Consiglio ne prende atto.

- 1.2** Il Direttore comunica che, nelle date **11 e 12 marzo**, si sono tenuti **due incontri**, il primo con il **Presidio della Qualità** e il secondo con il **Delegato al PIAO, prof. A. Ziruolo**, nel corso dei quali è stata svolta una riflessione sull'andamento complessivo dell'Ateneo sotto il profilo della sostenibilità economica, organizzativa e strategica. In tale sede è stato evidenziato come il finanziamento ministeriale agli Atenei sia sempre più legato a componenti quali il costo standard per studente, la quota premiale e l'intervento perequativo, a fronte di una riduzione del peso della componente storica e stabile del FFO, con conseguente necessità di un attento monitoraggio degli equilibri complessivi del sistema universitario. Nel corso delle discussioni è stato inoltre rilevato come l'attuale assetto dell'Ateneo, caratterizzato da un numero significativo di Corsi di Studio, Dottorati di ricerca e Dipartimenti, renda opportuno avviare una riflessione ampia e condivisa su possibili processi di razionalizzazione e di riequilibrio dell'offerta formativa, dell'organizzazione interna e del personale tecnico-amministrativo. Tali valutazioni sono state richiamate nella prospettiva di assicurare una maggiore sostenibilità nel medio-lungo periodo, nonché una più efficace coerenza tra programmazione strategica, risorse disponibili e qualità delle attività istituzionali con un dialogo continuo tra piano strategico d'Ateneo e PIAO. Il Consiglio ne prende atto.
- 1.3** Il Direttore comunica che in data 5 Marzo è stato pubblicato il **Piano Straordinario RTT - D.M. 193 del 05/03/2026**. Il Direttore comunica che il Piano straordinario RTT del 5 marzo 2026 prevede l'assegnazione agli Atenei di risorse finalizzate al reclutamento di RTD-A con contratto in scadenza nel 2025 o 2026 in regime di cofinanziamento. Il numero di posizioni assegnato all'Ateneo è di 16 (di cui 3 in quota PNRR).

2. BORSE DI STUDIO - ASSEGNI DI RICERCA – TUTOR

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 10/03/2026 (ns prot. n. 991) il **Prof. Marcello Costantini** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento delle seguenti tre borse di studio**:

- **Borsa n.1:**
Titolo: *“Enhancing International Engagement at Uda”*. **Tutor:** Prof. Marcello Costantini. **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €7.000,00. **Fondi d'imputazione:** INGENIUM – MUR COFIN (D73C24001690005);
- **Borsa n.2:**
Titolo: *“International Engagement at Uda”*. **Tutor:** Prof. Marcello Costantini. **Durata della borsa:** n. 4 mesi. **Costo della borsa:** €3.000,00. **Fondi d'imputazione:** INGENIUM – MUR COFIN (D73C24001690005).
- **Borsa n.3:**

Titolo: “Advancing INGENIUM Initiatives”. **Tutor:** Prof. Marcello Costantini. **Durata della borsa:** n. 12 mesi. **Costo della borsa:** €18.000,00. **Fondi d'imputazione:** INGENIUM – MUR COFIN (D73C24001690005).

Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione delle suddette borse di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.

- 2.2** Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1027) il **Prof. Mirco Fasolo** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo “Nuove tecnologie per l'inclusione”. Durata della borsa: n. 12 mesi. Costo della borsa: €6.000,00. Fondi d'imputazione: Master DSA. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.
- 2.3** Il Direttore informa il Consiglio che ha trasmesso la seguente **richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca** dal titolo “**Studio dei fattori di elaborazione emotiva nell'apprendimento della lingua straniera dei bambini**” (ns prot. n. 1019), usufruito dal **Dott. Matteo Gatti** e la relativa **relazione annuale (All.2.1):**

FORM RIEPILOGATIVO RICHIESTA RINNOVO DI ASSEGNO DI COLLABORAZIONE AD ATTIVITA' DI RICERCA	
 Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU  Ministero dell'Università e della Ricerca  Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  Università degli studi “G. d'Annunzio” Chieti - Pescara	
LINEA DI RICERCA DIPARTIMENTALE	Cognition and Emotion Interaction
Dott./Dott.ssa	Matteo Gatti
AREA	11b
SETTORE CONCURSALE	11/PSIC-01
S.S.D.	PSIC-01/A
TUTOR / RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof. Nicola Mammarella
RINNOVO - dal al	15 aprile 2026 -14 aprile 2027
COSTO ANNUALE	€25.000
FINANZIAMENTO DIPARTIMENTALE	Fondi Master Di Domenico
NOME PROGETTO UGOV	MASTER-DISTURBICOGNITIVI-DIDOMENICO-22/23
CUP PROGETTO UGOV	

RISULTATI ATTESI

Il progetto si attende di chiarire i meccanismi attraverso cui i processi emotivi e cognitivi si influenzano reciprocamente, individuando pattern osservabili a livello comportamentale e, ove previsto, psicofisiologico. Ci si aspetta inoltre di produrre evidenze utili sia al progresso teorico nel campo della cognitive-affective science sia allo sviluppo di applicazioni in ambito clinico, educativo e organizzativo.

Il Consiglio, unanime, approva il rinnovo dell'assegno di ricerca usufruito dal Dott. Matteo Gatti.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE - ACCETTAZIONE EROGAZIONI LIBERALI

- 3.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 04/03/2026 (ns prot. n.907) la **Prof.ssa Francesca Romana Alparone** ha trasmesso una richiesta di autorizzazione per il rimborso delle spese sostenute per finanziare un progetto di intervento di promozione della salute psico-sociale a scuola, pensato e realizzato dai tirocinanti (TPV interno LM in Psicologia) del Lab. di Psicologia sociale, nell'ambito delle attività previste dalla Convenzione con l'Istituto di Istruzione Superiore E. Alessandrini di Montesilvano (PE). Lo svolgimento delle attività ha richiesto spese di copisteria per materiali non realizzabili con i macchinari e la carta in possesso del dipartimento; spese di cancelleria per cartoncini, pennarelli ecc., pertanto la Prof.ssa Alparone chiede il **rimborso di €98,00 da addebitare sui fondi Funzionamento 2026**. Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza il rimborso richiesto.
- 3.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 10/03/2026 (ns prot. n.997) il **Prof. Marcello Costantini** ha trasmesso una richiesta di autorizzazione per il rimborso delle spese sostenute in via d'urgenza in occasione della visita presso il nostro Ateneo della delegazione della Shantou University. Durante la loro permanenza, infatti, non era stato previsto un momento conviviale ufficiale; tuttavia, in totale assenza di premeditazione e per ragioni di opportunità istituzionale e di accoglienza istituzionale, è stato necessario provvedere direttamente all'organizzazione di un pranzo di lavoro presso un ristorante. Pertanto il Prof. Costantini chiede il **rimborso di €107 da addebitare sui fondi del progetto INGENIUM**. Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza il rimborso richiesto.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI - CONCESSIONE PATROCINIO GRATUITO E USO DEL LOGO PER EVENTI

- 4.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 09/03/2026 la **Prof.ssa Maila Pentucci**, Professore Associato in Didattica e Pedagogia Speciale (SSD M-PED/03) del Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali, in qualità di Coordinatrice della classe di abilitazione A18, ha comunicato il seguente incarico didattico aggiuntivo retribuito al **Dott. Adolfo di Crosta**, assegnato all'interno del piano di studi dello stesso con inizio 14 marzo 2026 e conclusione il 30 giugno 2026:

- **Psicologia Cognitiva (M-PSI/01), 3 CFU - 18 ore (in presenza).**

Ha comunicato, inoltre, che per l'area comune dello stesso percorso è attribuito il seguente insegnamento, presente in tutti i percorsi abilitanti CAMAFI, al **Dott. Pasquale La Malva**:

- Psicologia Generale (M-PSI/01), 1 CFU - 6 ore (a distanza)

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. PROGETTI DI RICERCA - CONTRATTI - PROTOCOLLI D'INTESA – CONVENZIONI - ACCORDI QUADRO

5.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 10/03/2026 (ns prot. n.991) il **Prof. Marcello Costantini** ha comunicato che il progetto “BI4E”, finanziato per un importo complessivo pari a €274.900,00, si è concluso ed ha ottenuto l’approvazione finale della Commissione Europea in merito all’ammissibilità delle spese rendicontate. Ha trasmesso pertanto la **scheda di premialità** ed ha chiesto la **liquidazione prevista per il personale Ud’A** in merito alle attività concluse alla data del 30/09/2025 come da prospetto di seguito riportato (**All. 5.1**):

Azioni Progetto	Personale	Dipartimento	Compenso da liquidare per le attività svolte al 30/09/2025
Gestione premialità su progetto	Mariagrazia Di Carlo	Settore Trattamenti Economici	1500€
Gestione premialità su progetto	Paola Salvatorelli	Settore Trattamenti Economici	4500€
Management and coordination anno 2022	Marcello Costantini	Dipartimento di Psicologia	13.227,80€
Management and coordination anno 2023	Marcello Costantini	Dipartimento di Psicologia	9.705,61€
Management and coordination anno 2024	Marcello Costantini	Dipartimento di Psicologia	3.064,44€
Gestione accordi e progetto	Glauco Conte	Ufficio relazioni Internazionali	6000€
Gestione accordi e progetto	Rossella Borrone	Ufficio relazioni Internazionali	1500€
Gestione accordi e progetto	Alessio Martucci	Ufficio relazioni Internazionali	1500€
Gestione accordi e progetto	Patrizia Larosa	Ufficio relazioni Internazionali	1500€
Gestione accordi e progetto	Morena Di Nicola	Ufficio relazioni Internazionali	1500€
Gestione accordi e progetto	Ana Bargan	Ufficio relazioni Internazionali	1500€
Gestione accordi e progetto	Alessia Segalotti	Ufficio relazioni Internazionali	1500€

Il Consiglio, unanime, approva.

- 5.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 07/03/2026 la **Prof.ssa Maria Spinelli** ha comunicato di aver presentato domanda alla Fondazione Templeton World Charity Foundation per ottenere il **finanziamento di €100.000 per il progetto** dal titolo **“Listening Through Curiosity: A Developmental and Cross-Cultural Framework for Understanding Depolarization”**. Il Consiglio ne prende atto.
- 5.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 6/3/2026 il **Dott. Enrico Deleo**, assegnista di ricerca presso il Dipartimento di Psicologia, ha comunicato che in accordo con il Dott. Sergio Di Sano sta finalizzando una **candidatura al bando internazionale Flexible Grants for Small Groups (FG12)** promosso dalla Independent Social Research Foundation. Il bando (<https://isrf.org/competitions/fg12>) con scadenza il 13 marzo p.v., finanzia attività di networking e sviluppo di collaborazioni scientifiche internazionali tra ricercatori, coprendo spese di mobilità, soggiorni di ricerca e incontri di lavoro tra partner accademici. La proposta che il Dott. Deleo sta preparando prevede una collaborazione con una collega di un'università tedesca e ha l'obiettivo di costituire una rete di ricerca internazionale nell'ambito della Psicologia dell'educazione e della Psicologia Scolastica. In particolare, il finanziamento permetterebbe di organizzare periodi di visiting reciproci tra i due gruppi di ricerca e incontri di lavoro finalizzati allo sviluppo congiunto di una proposta progettuale nell'ambito dei bandi Erasmus+ 2027 (azione K220 – Cooperation Partnerships). Il finanziamento richiesto è indicativamente compreso tra i €7.000 ed i €7.500 e sarebbe destinato principalmente a sostenere attività di mobilità e collaborazione scientifica tra le due istituzioni. Il Dott. Deleo chiede pertanto la disponibilità del Dipartimento di Psicologia ad ospitare il progetto qualora la proposta risultasse vincente e finanziata. Il Consiglio, unanime, approva.
- 5.4 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1047) la **Dott.ssa Paola D'Elia**, collaboratrice del Dipartimento di Psicologia nell'ambito del progetto europeo SESAME-RESIST, ha comunicato che in accordo con il Dott. Sergio Di Sano, sta finalizzando una **candidatura al bando internazionale Flexible Grants for Small Groups (FG12)** promosso dalla Independent Social Research Foundation. Il finanziamento richiesto è di circa €8.700 ed è destinato principalmente ad attività di mobilità scientifica e incontri di ricerca. Qualora la proposta risultasse vincente e finanziata, il Dipartimento di Psicologia verrebbe indicato come host institution ai fini della gestione amministrativa. Il Consiglio, unanime, approva.

6. ERASMUS - RAPPORTI INTERNAZIONALI

6.1 Il Direttore:

RICHIAMATO il vigente Statuto di Ateneo ed in particolare l'art.17, comma 2 lett. l) secondo cui il Rettore *“adotta, in situazioni di urgenza, i provvedimenti di competenza del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione, sottoponendoli a tali organi, per la ratifica, in occasione della prima loro seduta successiva all'adozione del provvedimento”*;

RICHIAMATO l'art. 8 (Attribuzioni del Direttore, designazione e attribuzioni del Vicedirettore), lett. g, del Regolamento di Dipartimento con cui si dispone che il Direttore adotta, in caso di necessità e urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Dipartimento riferendone, per la ratifica, nella seduta immediatamente successiva;

CONSIDERATA la documentazione relativa al progetto CAMPUS4CARE (form KA210-ADU-592C8B2F) che la **Dott.ssa Martina Camelio**, dottoranda di ricerca presso codesto Ateneo, ha trasmesso in data 3/3/2026, acquisita al prot. interno con il n. 881;

CONSIDERATO che la scadenza prevista è il 5 marzo p.v.;

AL FINE di consentire agli uffici di competenza di deliberare in tempi brevi ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 60/2026, prot. n. 890 del 04/03/2026**, di approvare la richiesta di **partecipazione al progetto dal titolo "CAMPUS4CARE – Preventing Loneliness and Promoting Belonging Among Erasmus Students" (KA210-ADU-592C8B2F) nell'ambito del bando Erasmus+ (IT02 - Agenzia Nazionale Erasmus + - INDIRE)**. Il progetto, che mira a prevenire la solitudine e promuovere il senso di appartenenza tra gli studenti Erasmus attraverso interventi evidence-based a bassa intensità (workshop blended, materiali digitali, attività sociali), ha una durata di 24 mesi (01/09/2026 - 31/08/2028) e porterà alla stesura di una guida pratica per la replicabilità in altri Atenei. È previsto un pagamento in un'unica soluzione di €60.000.

Allegati:

- DECLARATION ON HONOUR OF THE BENEFICIARY (DoH) (**All. 6.1**);
- SMALL-SCALE PARTNERSHIPS IN ADULT EDUCATION (KA210-ADU) (**All. 6.2**).

Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

- 6.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 06/03/2026 (ns prot. 996) la **Prof.ssa Marika Berchicci** ha comunicato che il **Dr. Recep Gocmen**, Assistant Professor presso Marmara University, Istanbul, Turchia, svolgerà un **periodo di mobilità presso il nostro Dipartimento dal 15 settembre 2026 al 14 settembre 2027** finanziato dal Scientific and Technological Research Council of Turkiye (TUBITAK) e senza costi aggiuntivi per l'Ateneo, nell'ambito del progetto: "*Neurofeedback and heart rate variability biofeedback training in athletes*", di cui lui è PI e lei supervisore. Il Consiglio ne prende atto e ricorda alla prof.ssa Berchicci che il Dr. **Recep Gocmen** dovrà dotarsi di apposite polizze infortuni e RC.

7.DIDATTICA

- 7.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 21/02/2026 (ns prot. n. 744) il **Prof. Marcello Costantini**, in qualità di Presidente del Corso di Laurea Magistrale in Psychology of Well-being and Performance, ha trasmesso il **decreto d'urgenza (All. 7.1 e 7.1bis)** per la richiesta di attivazione di bando oneroso per il rinnovo dell'insegnamento dal titolo "Dialogical Principles in Mental Health" (4 CFU, 40 ore) e per il rinnovo dell'insegnamento dal titolo "Media Education" mediante incarico EQ, a titolo gratuito per l'Ateneo, al fine di garantire continuità didattica e regolare programmazione dell'offerta formativa. Si allega la **tabella degli affidamenti esterni (All. 7.2)**. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del decreto d'urgenza trasmesso dal Prof. Costantini.
- 7.2** Il Direttore informa il Consiglio che in data odierna (ns prot. n. 1040) il **Prof. Rocco Palumbo**, in qualità di Presidente del Corso di Studi in Scienze e Tecniche Psicologiche, stante la necessità di agire in tempi brevi per garantire il corretto svolgimento del **TOLC-PSI, modalità TOLC@CASA** ha trasmesso il provvedimento d'urgenza n. 01/2026 (**All. 7.3**) relativo all'approvazione della **nomina delle Commissioni** del 9 aprile, 15 maggio, 12 giugno, 10 luglio e 11 settembre c.a. che sarà sottoposto alla ratifica del Consiglio di Corso di Studi nella prima riunione utile. Il Consiglio, unanime, approva il provvedimento d'urgenza.
- 7.3** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Giorgia Committeri**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 5/03/2026 (All. 7.4)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnala, in particolare, il seguente punto:

- punto 3.1) Offerta didattica secondo semestre A.A. 2025-26

Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.

7.4 Il Direttore chiede alla Presidente del Corso di Studio di illustrare gli aspetti di particolare rilievo emersi nel verbale al fine di consentire al Consiglio una piena ricognizione delle questioni di interesse comune. La conseguente discussione ha pertanto previsto l'analisi dettagliata degli elementi segnalati, così come riportato in verbale, al fine di valutarne la possibile rilevanza per l'attività complessiva del Dipartimento.

8. MASTER - CORSI DI PERFEZIONAMENTO

8.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 17/02/2026 (ns prot. n. 651 e 319) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Coordinatrice, ha trasmesso la **relazione conclusiva del Master di II Livello in "Psicodiagnostica e Psicologia Forense" A.A 2024/2025 (All. 8.1)** e l'**attestazione di regolare svolgimento delle attività didattiche effettuate da ottobre a dicembre 2025 (All. 8.2)** per procedere alla liquidazione delle relative spettanze, il cui importo graverà sui fondi del Master a ciò destinati. Chiede, altresì, che venga disposto il pagamento delle attività di coordinamento (come da piano finanziario allegato alla relazione finale). Il Consiglio all'unanimità approva e autorizza la Segreteria a trasmettere estratto del presente verbale agli uffici preposti per i successivi adempimenti di competenza.

8.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 04/03/2026 (ns prot. n.909) la **Prof.ssa Irene Ceccato** ha trasmesso la seguente proposta di composizione della commissione che valuterà le domande relative alla **selezione di n. 1 incarico occasionale per attività di supporto ai casi clinici per il Master in "Neuropsicologia Clinica: valutazione e trattamento dei disturbi cognitivi e neuropsicologici nell'adulto e nell'anziano" - A.A. 2025/2026** – Responsabile: Prof. Alberto Di Domenico, approvata dal CdD nella seduta dell'11/02/2026:

COMMISSIONE ESAMINATRICE PROPOSTA:

- 1) Presidente: Prof.ssa Daniela Marchetti (PA)
- 2) Componente: Dott.ssa Lilybeth Fontanesi (RTD-B)
- 3) Componente con funzione di Segretario: Dott. Gianluca Malatesta (RTD-B)

Il Direttore informa il Consiglio che in data odierna con il **D.D. n. 69 - prot. n. 1042**, ha **autorizzato preventivamente** la proposta di composizione della commissione esaminatrice. Il Consiglio, unanime, ratifica il parere favorevole anticipato dal Direttore ed approva la composizione della commissione esaminatrice proposta.

9. BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

10. CENTRI - LABORATORI – SERVIZI

10.1 Il Direttore informa il Consiglio che stante l'approssimarsi della **scadenza del mandato della Giunta del Centro di Studi e Tecnologie Avanzate - Center for Advanced Studies and Technology - CAST** per il triennio 2023/2026, ai sensi dell'art.9 del Regolamento vigente del Centro, si richiede a ciascun Dipartimento afferente al Centro, di individuare una **rosa di candidati di alto profilo scientifico (in numero non superiore a tre)** al fine della **ricostituzione della Giunta CAST per il triennio 2026/2029**. L'art. 9 del suddetto Regolamento stabilisce inoltre che la Giunta del Centro dura in

carica tre anni e i singoli componenti sono rinnovabili. Il Consiglio, all'unanimità, propone di candidare il **Prof. Pietro Porcelli** e la **Prof.ssa Giorgia Committeri**.

11. GESTIONE PATRIMONIALE - SCARICHI INVENTARIALI - SMALTIMENTO BENI INVENTARIATI E NON

- 11.1 Il Direttore comunica che il 10/03/2026 (ns prot. n.1020) la **Prof.ssa Maria Spinelli** ha trasmesso il modulo per richiedere lo scarico inventariale, il ritiro e lo smaltimento del materiale ubicato presso l'ufficio D'Antea al primo piano della palazzina Blocco A di Psicologia, in quanto risulta "guasto e non riparabile" (**All. 11.1**). Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare la richiesta e l'estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sottosoglia pubblici appalti - Centrale MEPA.

12. CONTO TERZI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

13. CORSI DI DOTTORATO - CORSI DI SPECIALIZZAZIONE - FORMAZIONE FUORI RETE FORMATIVA (FRF);

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

14. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

- 14.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 27/02/2026 (ns prot. n. 860) la **Prof.ssa Daniela Marchetti**, in qualità di membro del Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP), ha trasmesso il **verbale n. 17 della riunione tenutasi in modalità telematica il giorno 20/02/2026 (All. 14)**, con all'ordine del giorno la discussione collegiale dei progetti presentati. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

15. RELAZIONI DOCENTI E RICERCATORI - ESITI VALUTAZIONE ART. 6 LEGGE N.240/2010

Esce la Prof.ssa Marika Berchicci

- 15.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 06/03/2026 (ns prot. 996) la **Prof.ssa Marika Berchicci** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel biennio 2023-2025**, per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.1**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Rientra la Prof.ssa Marika Berchicci

Esce la Prof.ssa Maria Verrocchio

- 15.2 Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. 1011) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel biennio 2023-2025 (01/09/2023-01/09/2025)**, per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.2**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Rientra la Prof.ssa Maria Verrocchio

Si disconnette il Prof. Rocco Palumbo

- 15.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 10/03/2026 (ns prot. 1012) il **Prof. Rocco Palumbo** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel triennio 2023-2026 (01/03/2023-28/02/2026)**, per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.3**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Si riconnette il Prof. Rocco Palumbo

Esce il Prof. Alberto Di Domenico

- 15.4** Il Direttore informa il Consiglio che il 10/03/2026 (ns prot. 1013) il **Prof. Alberto Di Domenico** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel triennio 2023-2026 (01/06/2023-28/02/2026)**, per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.4**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Rientra il Prof. Alberto Di Domenico

Esce la Prof.ssa Alessandra Babore

- 15.5** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Alessandra Babore** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel biennio 2023-2025 (luglio 2023 - luglio 2025)** (ns prot. 1077), per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.5**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Rientra la Prof.ssa Alessandra Babore

Esce la Prof.ssa Giorgia Committeri

- 15.6** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Giorgia Committeri** ha trasmesso la **relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nel triennio 2022-2025 (01-10-2022/01-10-2025)** (ns prot. 1072), per sottoporla all'esame del Consiglio di Dipartimento ai fini dello scatto stipendiale, ai sensi dell'articolo 6, comma 14, della legge n. 240/2010 (**All. 15.6**). Il Consiglio, dopo averne preso visione, approva all'unanimità la relazione.

Rientra la Prof.ssa Giorgia Committeri

- 15.7** Il Direttore ricorda che nel CdD dell'11/12/2025 ha comunicato gli esiti positivi della valutazione art. 6 legge n.240/2010 per i seguenti docenti:
Tosoni, Tommasi, Spinelli, Saggino, Prete, Porcelli, Pietroni, Picconi, Pagliaro, Marchetti, Mancini, Giovannelli, Fontanesi, Di Sano, Di Nisio, Cortini, Ceccato, Berti, Balsamo, Balducci. Sollecita, chi non avesse ancora provveduto, alla chiusura di diari e registri per l'A.A. 2024/25 al fine di poter concludere la valutazione.

16. PROGRAMMAZIONE – RECLUTAMENTO - AFFERENZE – DISTACCHI

Escono/si disconnettono i Ricercatori

- 16.1** Il Direttore:

VISTO l'art. 18 dello Statuto dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara;
Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti-Pescara - Via dei Vestini n. 31 – 66100 CHIETI – E-mail: direttore.dipsi@unich.it
PEC: dipsi@pec.unich.it C.F. 93002750698 P.I. 01335970693

- VISTA** la legge n. 240/2010;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia riunitosi in data 11/12/2025 con la quale è stata attivata la procedura valutativa tenure-track GSD 11/PSIC-04 Psicologia Clinica e Psicologia Dinamica (ex S.C. 11/E4 Psicologia Clinica e Dinamica), SSD PSIC-04/B Psicologia Clinica (ex SSD M- PSI/08 Psicologia Clinica) ed individuata la rosa dei commissari estraibili;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia riunitosi in data 15/01/2026 con la quale è stata rettificata la rosa dei Commissari estraibili per la procedura di cui trattasi;
- RICHIAMATO** il D.D. d'urgenza n. 14/2026 - n. prot. 225 del 22/01/2026 col quale è stata approvata, fatta salva la positiva verifica del Nucleo di Valutazione, la composizione della Commissione per la procedura di cui trattasi;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Psicologia riunitosi in data 11/02/2026 con la quale è stato ratificato il suddetto D.D. D'urgenza;
- CONSIDERATA** la richiesta del Prof. Pietro Porcelli trasmessa in data 27/02/2026 ed acquisita al prot. interno col n. 844, di approvare la rettifica del modello 1;
- AL FINE** di consentire agli Organi Accademici di deliberare in tempi brevi;

ha decretato d'urgenza con la **delibera n. 57/2026, prot. n. 845 del 27/02/2026**, di approvare, le modifiche apportate al modello 1 (**All. 16.1**), nello specifico la parte relativa alla attribuzione dei punteggi.

Il Consiglio, unanime, approva quanto già deliberato d'urgenza dal Direttore.

Rientrano/si riconnettono i Ricercatori

17. NOMINE – DELEGHE

17.1 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Maria Verrocchio** la quale in merito al concorso per l'assegnazione del **premio di laurea "Mario Fulcheri" - Prima Edizione - Anno 2026**, bandito con il D.D 5/2026 – prot. n. 55 del 09/01/2026, giunto a scadenza lo scorso 10 febbraio, comunica la composizione della **commissione giudicatrice** così come segue:

- Proff. Pietro Porcelli e Maria Verrocchio per il Dipartimento di Psicologia;
- Prof.ssa Antonella Granieri (Ordinario presso il Dipartimento di Psicologia dell'Università di Torino), membro indicato dal Collegio dei professori e dei ricercatori di Psicologia Clinica;
- Prof.ssa Giovanna Esposito (Associato presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Federico II di Napoli), membro del Comitato Esecutivo della Sezione di Psicologia Clinica e Dinamica dell'Associazione Italiana di Psicologia (AIP), indicato dal Comitato Esecutivo stesso.

Il Consiglio, unanime, approva la proposta di composizione della commissione esaminatrice.

18. SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

19. TIROCINI ED ESAMI DI STATO

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo.

20. ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE (TERZA MISSIONE)

20.1 Il Direttore comunica che esaminate le domande pervenute ai fini della partecipazione al bando per l'attribuzione della **premierità 2025 ai ricercatori del Dipartimento**, in conformità con

l'applicazione dei criteri di valutazione stabiliti in data 11 febbraio 2026, risultano **assegnatari del fondo il dott. Gianluca Malatesta (500 Euro) e il dott. Pasquale La Malva (500 euro)**. Il Consiglio, unanime, approva.

20.2 A tal riguardo, il Direttore ricorda a tutti i ricercatori e a tutte le ricercatrici del Dipartimento di partecipare al **MSCA Ud'A Research Talent Lab** progettato per accompagnare candidate e candidati di talento nella presentazione di una proposta vincente nell'ambito dell'**Azione Marie Skłodowska Curie-Postdoctoral Fellowship (MSCA-PF)** del Programma quadro europeo per la ricerca e l'innovazione Horizon Europe 2021 – 2027 (HE), la cui call apre il 9 aprile, con scadenza il 9 settembre 2026. L'evento si svolge interamente on line dal 14 al 21 maggio 2026 e comprende un training sulla predisposizione della candidatura, un workshop di scrittura, più testimonianze di ricercatori Ud'A che hanno ottenuto il finanziamento e di docenti dell'Ateneo con esperienza nella valutazione, incontri one-to-one tra potenziali applicant e Supervisor.

20.3 Preso atto dell'assegnazione dei **fondi per le missioni 2026** e dei criteri approvati nel Consiglio dell'11 febbraio 2026, si riporta di seguito la **tabella di ripartizione dei fondi tra i docenti**:

	ASN Ind 1	ASN Ind 2	ASN Ind 3	N Att Form	Punti Att Form	Ric	Punteggio Totale	Quota
Alparone	0,8	1,2	1,2	2	0,1	0	3,3	1.199,28 €
Babore	1,2	1,2	1,2	4	0,2	0	3,8	1.380,99 €
Balducci	1,2	1,2	1,2	2	0,1	0	3,7	1.344,65 €
Balsamo	1,2	1,2	1,2	3	0,15	0	3,75	1.362,82 €
Berchicci	1,2	1,2	1,2	8	0,4	0	4	1.453,67 €
Berti	0	1,2	0,8	5	0,25	0	2,25	817,69 €
Ceccato	1,2	1,2	1,2	3	0,15	0	3,75	1.362,82 €
Commiteri	0,8	1,2	1,2	9	0,45	0	3,65	1.326,48 €
Conti	1,2	1,2	1,2	1	0,05	0	3,65	1.326,48 €
Cortini	1,2	1,2	1,2	10	0,5	0	4,1	1.490,02 €
Costantini	0,8	1,2	1,2	6	0,3	0	3,5	1.271,96 €
Di Crosta	1,2	1,2	1,2	1	0,05	1	4,65	1.689,90 €
Di Domenico	1,2	1,2	1,2	5	0,25	0	3,85	1.399,16 €
Di Matteo	0,4	0,8	0	10	0,5	0	1,7	617,81 €
Di Nisio	0	0,4	1,2		0	0	1,6	581,47 €
Di Santo	0	1,2	0,8	10	0,5	0	2,5	908,55 €
Fasolo	1,2	1,2	1,2	10	0,5	0	4,1	1.490,02 €
Favieri	1,2	1,2	1,2	1	0,05	0	3,65	1.326,48 €
Fontanesi	1,2	1,2	1,2	2	0,05	1	4,65	1.689,90 €
Fragueiro	0	0	0		0	1	1	363,42 €
Galanti	1,2	1,2	1,2	8	0,4	1	5	1.817,09 €
Giovannelli	1,2	1,2	1,2	1	0,05	0	3,65	1.326,48 €
La Malva	1,2	1,2	1,2		0	1	4,6	1.671,73 €
Malatesta	0,8	0,4	0,4	4	0,2	1	2,8	1.017,57 €
Mammarella	1,2	1,2	1,2	3	0,15	0	3,75	1.362,82 €

Mancini	1,2	1,2	1,2	5	0,25	0	3,85	1.399,16 €
Marchetti	1,2	1,2	1,2	6	0,3	0	3,9	1.417,33 €
Marzoli	0,8	0,8	0,8		0	0	2,4	872,20 €
Pagliaro	1,2	1,2	1,2		0	0	3,6	1.308,31 €
Palumbo	1,2	1,2	1,2	4	0,2	0	3,8	1.380,99 €
Picconi	0,8	1,2	1,2	9	0,45	0	3,65	1.326,48 €
Pietroni	0,8	1,2	1,2		0	0	3,2	1.162,94 €
Porcelli	1,2	1,2	1,2	1	0,05	0	3,65	1.326,48 €
Prete	1,2	1,2	1,2	5	0,25	0	3,85	1.399,16 €
Saggino	1,2	1,2	1,2		0	0	3,6	1.308,31 €
Spinelli	1,2	1,2	1,2	4	0,2	0	3,8	1.380,99 €
Talò	0	1,2	1,2	10	0,5	0	2,9	1.053,91 €
Tommasi Luca	1,2	1,2	1,2		0	0	3,6	1.308,31 €
Tommasi Marco	1,2	1,2	1,2	2	0,1	0	3,7	1.344,65 €
Tosoni	1,2	1,2	1,2	5	0,25	0	3,85	1.399,16 €
Verrocchio	1,2	1,2	1,2		0	0	3,6	1.308,31 €
TOT							143,9	52.295,92 €

21. ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

21.1 Il Direttore comunica che, in accordo con il referente AQ dipartimentale Prof. Luca Tommasi, è prevista una riunione sul monitoraggio delle missioni dipartimentali il giorno 26 marzo alle ore 11.

Il Direttore, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, chiude la seduta alle ore 13:40.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella