

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA (DiPSI) DEL 14 MAGGIO 2026.

Il giorno giovedì 14 maggio 2026 alle ore 12:00, in modalità mista, in presenza presso l'aula 5 ubicata al secondo piano del Polo didattico di Lettere ed in remoto a mezzo della piattaforma Microsoft Teams, regolarmente convocato in data 05/05/2026, per trattare i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. *Comunicazioni;*
2. *Borse di studio - Assegni di ricerca - Tutor;*
3. *Autorizzazione spese - Accettazione erogazioni liberali;*
4. *Autorizzazione incarichi - Concessione patrocinio gratuito e uso del logo per eventi;*
5. *Progetti di ricerca – Contratti - Protocolli d'intesa – Convenzioni - Accordi Quadro;*
6. *Erasmus - rapporti internazionali;*
7. *Didattica;*
8. *Master - Corsi di perfezionamento;*
9. *Budget;*
10. *Centri - Laboratori - Servizi;*
11. *Gestione patrimoniale - Scarichi inventariali - Smaltimento beni inventariati e non;*
12. *Conto terzi;*
13. *Corsi di Dottorato - Corsi di Specializzazione;*
14. *Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP);*
15. *Relazioni docenti e ricercatori - Esiti valutazione art. 6 legge n.240/2010;*
16. *Programmazione triennale - Reclutamento - Afferenze - Distacchi;*
17. *Nomine - Deleghe;*
18. *Servizi a domanda individuale;*
19. *Tirocini ed Esami di Stato;*
20. *Attività di valorizzazione delle conoscenze (Terza Missione);*
21. *Assicurazione della qualità*

GRIGLIA RILEVAMENTO PRESENZE

(P= presente; A = assente; AG = assente giustificato, *= collegato da remoto):

N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A	N°	COGNOME E NOME	RUOLO	P	AG	A
1	Alparone Francesca R.	<u>PO</u>		X		28	Pietroni Davide	PA		X	
2	Balducci Cristian	PO		X		29	Prete Giulia	PA	X		
3	Balsamo Michela	PO	X*			30	Spinelli Maria	PA	X		
4	Committeri Giorgia	PO	X			31	Talò Cosimo	PA		X	
5	Cortini Michela	PO	X			32	Tommasi Marco	PA	X		
6	Di Domenico Alberto	PO	X			33	Tosoni Annalisa	PA		X	
7	Fasolo Mirco	PO		X		34	Di Sano Sergio	<u>RU</u>	X		
8	Mammarella Nicola	PO	X			35	Picconi Laura	RU	X*		
9	Porcelli Pietro	PO	X			36	Di Crosta Adolfo	<u>RTT</u>	X		
10	Saggino Aristide	PO		X		37	Fontanesi Lilybeth	RTD-B	X		

11	Tommasi Luca	PO	X			38	Fragueiro Agustina	RTD-A		X	
12	Verrocchio Maria	PO	X*			39	Galanti Teresa	RTD-B	X*		
13	Babore Alessandra	<u>PA</u>	X*			40	La Malva Pasquale	RTD-A	X		
14	Berchicci Marika	PA	X			41	Malatesta Gianluca	RTD-B	X		
15	Berti Chiara	PA	X			42	D'Annunzio Elvira	<u>SAD</u>	X		
16	Ceccato Irene	PA	X			43	Di Biase Maria	<u>PTA</u>	X*		
17	Conti Chiara	PA	X			44	Fusella Luigi	PTA	X		
18	Costantini Marcello	PA			X	45	Gatti Matteo	<u>A.R.</u>		X	
19	Di Matteo Rosalia	PA	X			46	Di Perna Martina	<u>D.R.</u>	X		
20	Di Nisio Maria Luigia	PA		X		47	Battistoni Lucia	<u>R. STUD.</u>			X
21	Favieri Francesca	PA	X			48	Del Conte Gabriele	R. STUD.			X
22	Giovannelli Ilaria	PA	X*			49	Dell'Orto Luca	R. STUD.			X
23	Mancini Milena	PA	X*			50	Pasquariello Anna	R. STUD.			X
24	Marchetti Daniela	PA	X*			51	Pepe Antonello	R. STUD.	X		
25	Marzoli Daniele	PA	X			52	Santangelo Enrique	R. STUD.	X		
26	Pagliaro Stefano	PA		X		53	D'Andreamatteo Federica	R. STUD.	X		
27	Palumbo Rocco	PA	X			54	Troisi Eleonora Gabriella	R. STUD.	X		

Il Direttore del Dipartimento, Prof. Nicola Mammarella, alle ore 12.10 termina l'appello e, verificata la sussistenza del numero legale, apre la seduta.

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio il verbale della seduta del 15/04/2026.

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

PREMESSO che il suddetto verbale è stato inviato per posta elettronica a ciascuno dei membri del Consiglio di Dipartimento;

RICHIAMATO l'art. 14 del Regolamento di Dipartimento;

ACCERTATO che non sono pervenute osservazioni;

PRENDE ATTO che il verbale della seduta del 15/04/2026 è conforme a quanto deliberato

1. COMUNICAZIONI

1.1 Il Direttore comunica al Consiglio che il 28 aprile 2026, mediante la piattaforma “ELIGO” si è tenuta l’elezione del Direttore del Dipartimento di Psicologia. La commissione elettorale nominata con il D.D n.110/2026 - prot.n. 1584 del 17/04/2026 e così costituita:

- 1) Presidente: Prof. Luca Tommasi
- 2) Componente: Prof. Stefano Pagliaro
- 3) Segretario verbalizzante: Dott.ssa Lilybeth Fontanesi

ad **esito di procedura elettorale** regolarmente svoltasi, ha proclamato che è stato eletto quale **Direttore del Dipartimento di Psicologia, per il triennio accademico 2026/2029, il Prof. Alberto Di Domenico** (PO, SSD PSIC-01/A), con n. 36 voti su n. 37 schede votate e n.1 scheda bianca.

La Segreteria Amministrativa, in data 29/04/2026, ha provveduto ad inviare al Settore Attività Istituzionali la nota prot. n. 1726 relativa al risultato delle elezioni allegando i verbali redatti dalla preposta Commissione (**All. 1.1**).

1.2 Il Direttore riferisce che nella seduta del Senato Accademico del 12 maggio 2026 in conformità di quanto previsto dalle Linee Guida - Offerta Formativa e Programmazione della Didattica approvate dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione – rispettivamente nelle sedute del 23 e del 30 settembre 2025 e discusso nella seduta del Senato Accademico del 20 gennaio u.s., è stata approvata una **riorganizzazione delle sedute di laurea**. In particolare, si prevede che le sedute dei Corsi di laurea triennale siano svolte in forma più snella, limitandosi, salvo i casi in cui la discussione dell’elaborato sia espressamente prevista dalla normativa di riferimento, alla lettura del voto da parte della Commissione. Per i Corsi di laurea magistrale, al fine di ridurre i tempi di attesa degli ospiti nelle aule, le proclamazioni dovranno avvenire al massimo ogni 10 candidati. Viene inoltre stabilito che gli elaborati finali adottino un frontespizio conforme al modello predisposto dalle Segreterie studenti, previa verifica con le strutture didattiche competenti, e reso disponibile sul sito di Ateneo. Le copertine degli elaborati saranno differenziate per area disciplinare secondo la seguente codifica cromatica: rosso per l’area sanitaria, arancione per l’area scientifica, blu per l’area sociale e verde per l’area umanistica. Infine, si precisa che la consegna delle pergamene di laurea sarà curata dal personale delle Segreterie studenti, a supporto della Commissione, al termine delle proclamazioni.

2.BORSE DI STUDIO - ASSEGNI DI RICERCA – TUTOR

2.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 05/05/2026 (ns prot. n. 1805) la **Prof.ssa Milena Mancini** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo *“Neurodivergenze in età adulta: traiettorie psicopatologiche ed esperienza vissuta.”*. Durata della borsa: quadrimestrale (rinnovabile). Costo della borsa: 1.600€ (esclusa la quota IRAP (8%)). Fondi d’imputazione: Conto terzi – Prof.ssa Mancini. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l’attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.

2.2 Il Direttore informa il Consiglio che l’11/05/2026 (ns prot. n.1903), la **Prof.ssa Giorgia Committeri** ha trasmesso una richiesta di **rinnovo della borsa di studio** dal titolo *“Strumenti di valutazione neuropsicologica in ottica cross- culturale”* di cui è beneficiaria la Dott.ssa Mariachiara Di Francesco. Durata della borsa: n. 7 mesi. Costo della borsa: €7.000,00. Fondi d’imputazione: SUNP- Servizio Universitario di NeuroPsicologia (c/o CAST). Si allega la **relazione (All. 2.1)**. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare il rinnovo della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.04.01 - Borse di studio su attività di ricerca.

2.3 Il Direttore informa il Consiglio che il 12/05/2026 (ns prot. n.1904), la **Prof.ssa Giorgia Committeri** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo

“Effetti della riabilitazione neuropsicologica personalizzata: studio di casi singoli”. Durata della borsa: 6 mesi. Costo della borsa: 6.000€. Fondi d'imputazione: SUNP- Servizio Universitario di NeuroPsicologia (c/o CAST). Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.

- 2.4** Il Direttore informa il Consiglio che il **Dott. Gianluca Malatesta** ha chiesto di attivare le procedure di selezione per il **conferimento di una borsa di studio** dal titolo *“Predizione, credenze e differenze individuali: un'indagine psicologica sui fattori psicosociali associati alla percezione precognitiva”* (ns prot. n.1937). Durata della borsa: 12 mesi. Costo della borsa: 16.200,00€. Fondi d'imputazione: Bial Foundation Grants Programme 2024/25; Grant Application Number: 402/2024; PI: Gianluca Malatesta. Il Consiglio, unanime, delibera di approvare l'attivazione della borsa di studio a valere sulla voce COGE CA.08.31.01.06.01 – Altre borse di studio.

3. AUTORIZZAZIONI SPESE - ACCETTAZIONE EROGAZIONI LIBERALI

- 3.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 06/05/2026 (ns prot. n. 1841) il **Prof. Mirco Fasolo** ha trasmesso una richiesta di rimborso per le seguenti spese da imputare al Fondo Master DSA:

- 1) € 3.360,00 per Training 1° anno 2026 presso l'I.P.R.A.;
- 2) € 250,00 per il corso di formazione *“La Stimolazione Cerebrale Elettrica Non Invasiva in Età Evolutiva”*, svoltosi il 7/2/2026 dalle ore 9.00 alle ore 18.00 presso l'Istituto ReTe di Roma;

Le spese sono state anticipate dal Prof. Fasolo (per conto della dott.ssa D'Arcangelo, borsista DiPSI) in quanto per motivi di urgenza non è stato possibile chiedere il **pagamento diretto da parte del Dipartimento**. Il Consiglio, unanime, approva la richiesta di rimborso delle spese sostenute dal Prof. Mirco Fasolo.

4. AUTORIZZAZIONI INCARICHI - CONCESSIONE PATROCINIO GRATUITO E USO DEL LOGO PER EVENTI

- 4.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 05/05/2026 il **Prof. Luca Tommasi**, nell'ambito della programmazione dei seminari del Dottorato in Psicologia 2026, ha chiesto la possibilità di **cofinanziamento** (subordinato a disponibilità di fondi sul capitolo Funzionamento Dottorato in Psicologia) **della visita del Prof. Rafael Roman - Caballero dell'Università di Granada**, prevista per il mese di giugno c.a., per uno scambio nell'ambito della didattica internazionale (BIP).

Il Prof. Caballero dovrebbe tenere un seminario aggiuntivo dedicato ai dottorandi di Psicologia e si tratterebbe di una visita cofinanziata da capitoli diversi di Dipartimenti diversi. Il Direttore dà la parola al Prof. Tommasi e alla Prof.ssa Committeri che descrivono l'iniziativa. Il Consiglio, unanime, approva.

- 4.2** Il Direttore informa il Consiglio che il 22/04/2026 (ns prot. n. 1631) il **Prof. Luigi Brunetti**, Direttore del Dipartimento di Farmacia, in riferimento alla **didattica erogata per l'A.A. 2026- 2027 nel CdS in Farmacia**, ha comunicato che la Prof.ssa Michela Balsamo ha dato la sua disponibilità a tenere l'insegnamento di “Livello psicologico individuale e counseling”, SSD PSIC-01/C, (3CFU per un totale di ore 18). Si chiede, pertanto, l'autorizzazione a svolgere detto insegnamento affinché possa essere inserito nell'offerta formativa per il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Farmacia. Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Prof.ssa Michela Balsamo all'erogazione dell'insegnamento di cui sopra.

- 4.3** Il Direttore informa il Consiglio che il 07/05/2026 (ns prot. n. 1864) la **Prof.ssa Maria Verrocchio** ha trasmesso una richiesta di concessione del **patrocinio gratuito del DiPSI** per il **XXV Congresso Nazionale di Psicologia Giuridica** dal titolo *"La psicologia clinica nel contesto giuridico: l'ombra nera della psicopatologia"*, organizzato dall'AIPG – Associazione Italiana di Psicologia Giuridica con il patrocinio del Dipartimento di Neuroscienze Umane dell'Università "La Sapienza" di Roma, che si terrà a Roma il 12 e 13 novembre 2026 presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche CNR. Il Consiglio, unanime, approva la concessione del patrocinio a titolo gratuito.
- 4.4** Il Direttore informa il Consiglio che l'11/05/2026 (ns prot. n. 1901) la **Dott.ssa Lilybeth Fontanesi** ha trasmesso una richiesta di concessione del **patrocinio gratuito del DiPSI** per un **incontro-dibattito (una tavola rotonda online) organizzato da lei in qualità di referente regionale dell'AIPG**. L'incontro che si terrà il 22 giugno 2026 dalle ore 17.00 alle ore 20.00 sulla piattaforma Microsoft Teams, è aperto anche agli studenti del nostro Ateneo e verterà sull'utilizzo illecito dell'Intelligenza Artificiale e su quali possano essere i risvolti futuri per gli psicologi giuridici. Con particolare riferimento all'ambito degli abusi sessuali, del revenge porn e delle truffe, in un'ottica multidisciplinare (saranno presenti: un'avvocata digitale, un ingegnere IA, la Direttrice della Polizia Postale di Roma e un ricercatore che si occupa di IBSA). Il Consiglio, unanime, approva la concessione del patrocinio a titolo gratuito.
- 4.5** Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in relazione alle **"attività extra impiego conferite da un soggetto esterno all'Ateneo"**, ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico per n. 40 ore di docenza dal titolo "Psicologia Clinica", per il periodo dal 06 giugno 2026 al 20 giugno 2026, presso l'Istituto per lo Studio delle Psicoterapie S.r.l. (**All. 4.1**). Il compenso è di €75,00 (settantacinque/00) all'ora al lordo delle ritenute di legge. L'attività di cui trattasi, essendo superiore alle 15 ore annue nei confronti dello stesso committente, è soggetta ad espressa autorizzazione ai sensi dell'art. 7 del Regolamento disciplinante gli incarichi esterni all'ateneo per i professori e i ricercatori (emanato con D.R. n. 815 del 3/12/2013). Il Consiglio, unanime, approva.

5. PROGETTI DI RICERCA - CONTRATTI - PROTOCOLLI D'INTESA – CONVENZIONI - ACCORDI QUADRO

- 5.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 07/05/2026 (ns prot. n. 1845) la **Dott.ssa Teresa Galanti** ha comunicato l'ottenimento del **finanziamento per la proposta progettuale Call for INGENIUM Joint Research Group Cooperation Proposals**, dal titolo **"Strengthening Maritime Wellbeing through Training, Networking and Industry Engagement"**. **ACRONIMO: SWELL-NET**. Il progetto SWELL-NET, guidato dall'Università di Oviedo nell'ambito dell'alleanza INGENIUM, mira a rafforzare la collaborazione interdisciplinare sul benessere dei marittimi, attraverso conferenze, seminari e percorsi formativi per giovani ricercatori. L'obiettivo è creare un ponte solido tra il mondo accademico e il settore marittimo, promuovendo la ricerca applicata e aprendo la strada a future iniziative congiunte.
- Leading Ingenium Institution: University of Oviedo;
 - Partners: University of Oviedo; Munster Technological University (MTU, Cork); University of Crete; Gabriele D'Annunzio University;
 - DiPSI Members: Teresa Galanti (Referente dell'unità di Chieti), Michela Cortini e Michela Balsamo;

- Budget: €10.000;
- Durata: 6 mesi (maggio-novembre 2026).

Il Consiglio, unanime, approva.

5.2 Il Direttore informa il Consiglio che il 29/04/2026 (ns prot. n. 1753) il **Prof. Mirco Fasolo** ha chiesto l'approvazione dell'**accordo di collaborazione tra Dipartimento di Psicologia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara ed "Il Cireneo SRL" di Vasto (CH) (All. 5.1)**. Con questa convenzione le Parti sono interessate ad una reciproca collaborazione finalizzata all'effettuazione di formazione e ricerca nei settori della psicologia dello sviluppo e dell'educazione, e della psicologia scolastica (ERC: SH4_4 "Cognitive and Experimental Psychology", LS5_10 "Neuroimaging and Computational Science" LS5_12, "Psychiatric Disorders", LS7_2 "Diagnostic Tools"), concernente i temi di seguito descritti:

- Attività di formazione nell'ambito della psicologia dello sviluppo e dell'educazione, e della psicologia scolastica;
- Studio di popolazioni con sviluppo tipico e con disturbi del neurosviluppo;
- Attività di screening per l'identificazione precoce di disturbi del neurosviluppo.

Per la realizzazione delle attività scientifiche oggetto dell'Accordo di collaborazione non è previsto alcun compenso di tipo economico.

I Responsabili scientifici dell'accordo di collaborazione in argomento sono:

- per il Dipartimento di Psicologia: il Prof. Mirco Fasolo;
- per il Centro "Il Cireneo SRL": la Dott.ssa Dott.ssa Germana Sorge (ilcireneosrl@pec.it)

Il presente accordo di collaborazione avrà durata di anni 3 (tre) a decorrere dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovato per un uguale periodo di tempo, previo accordo sottoscritto dalle parti. Alla scadenza dell'accordo le parti redigeranno una relazione valutativa sulla collaborazione e sui risultati raggiunti nonché sugli obiettivi futuri.

Il Consiglio, unanime, approva la sottoscrizione del Direttore, prof. Nicola Mammarella.

5.3 Il Direttore informa il Consiglio che la **Prof.ssa Michela Balsamo** ha comunicato l'ottenimento del finanziamento per la **proposta progettuale Call for INGENIUM Joint Research Group Cooperation Proposals**, dal titolo **"Transforming Affective Dimensions in Mathematics Education"**.
ACRONIMO: TADME.

Il progetto TADME, guidato dall'Università di Oviedo nell'ambito dell'alleanza INGENIUM, mira a rafforzare la collaborazione interdisciplinare sul tema dell'educazione alla matematica e alla statistica, attraverso conferenze, seminari e percorsi formativi per giovani ricercatori. L'obiettivo è quello di promuovere la co-progettazione e la sperimentazione di attività di formazione congiunte per dottorandi e ricercatori all'inizio della carriera (ECR) riguardanti atteggiamenti, emozioni, convinzioni e concezioni nell'apprendimento della matematica e della statistica, in seno all'integrazione accademica a livello di alleanza.

- Leading Ingenium Institution: University of Oviedo;
- Partners: University of Oviedo; Munster Technological University (MTU, Cork); University of Crete; Gabriele D'Annunzio University;
- DiPSI Members: Michela Balsamo (Referente dell'unità di Chieti), Giorgia D'Ignazio e Michela Terrei (dottorande Psicologia).;
- Budget: €10.000;

- Durata: 6 mesi (maggio-novembre 2026).

Il Consiglio, unanime, approva.

6. ERASMUS - RAPPORTI INTERNAZIONALI

- 6.1** Il Direttore informa il Consiglio che il 12/05/2026 la **Prof.ssa Maria Spinelli** ha comunicato che la **Prof.ssa Julie Pohelman** dell'University of Winsconsin svolgerà un **periodo di visiting professor** presso il nostro Dipartimento dal 15 giugno al 15 luglio 2026. Il Consiglio, unanime, approva.
- 6.2** Il Direttore informa il Consiglio che ieri la **Prof.ssa Marika Berchicci** ha comunicato che il **Prof. Javier Sánchez López**, Professore dell'Università Nazionale Autonoma del Messico, svolgerà un **periodo di visiting research** presso il nostro Dipartimento dall' 8 giugno al 7 agosto 2026. Il Consiglio, unanime, approva.
- 6.3** Il Direttore informa il Consiglio che ieri la **Prof.ssa Marika Berchicci** ha comunicato di aver partecipato come Main contact person dell'Università di Chieti-Pescara alla **call Horizon-EIC-2026-Pathfinder**, proposal number: 101353783; Proposal Acronym: Gut-Brain-Tone; proposal title: Decoding Stress and Anxiety through Stomach-Brain Coupling and Brain-Muscle Connectivity. Coordinator: Universidade de Aveiro, Portugal. Il Consiglio ne prende atto.

7. DIDATTICA

- 7.1** Il Direttore informa il Consiglio che l'11/05/2026 (ns prot. 1902) la **Prof.ssa Giorgia Committeri**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 05/05/2026 (All. 7.1)**. Ai fini delle determinazioni dipartimentali si segnalano, in particolare, i seguenti punti:
- punto 3) Didattica;
 - punto 4) Adempimenti AVA
- Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.
- 7.2** Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1923) il **Prof. Pietro Porcelli**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia Clinica e della Salute**, ha trasmesso il **verbale della riunione del 12/05/2026 (All. 7.2)**. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.
- 7.3** Il Direttore informa il Consiglio che ieri (ns prot. n. 1939) la **Prof.ssa Maria Verrocchio**, in qualità di Presidente del **CdS Magistrale in Psicologia Giuridica e Criminologica**, ha chiesto l'approvazione del **verbale della riunione del 12/05/2026 (All. 7.3)**. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del verbale.
- 7.4** Il Direttore chiede ai Presidenti dei Corsi di Studio di illustrare gli aspetti di particolare rilievo emersi nel verbale al fine di consentire al Consiglio una piena ricognizione delle questioni di interesse comune. La conseguente discussione ha pertanto previsto l'analisi dettagliata degli elementi segnalati, così come riportato nei verbali dei CdS, al fine di valutarne la possibile rilevanza per l'attività complessiva del Dipartimento.

8. MASTER - CORSI DI PERFEZIONAMENTO

8.1 Il Direttore informa il Consiglio che il **Prof. Alberto Di Domenico**, in qualità di Coordinatore del Master Universitario in *“Neuropsicologia clinica: valutazione e trattamento dei disturbi cognitivi e neuropsicologici dell’adulto e dell’anziano”*, ha trasmesso la seguente documentazione relativa all’a.a. 2024/2025:

- 1) **verbale del Consiglio di corso del 4/12/2025 relativo alla conclusione delle attività (All. 8.1);**
- 2) **nomina della commissione per la prova finale (All. 8.2);**
- 3) **verbale esame finale di conseguimento titolo dell’11/12/2025 (All. 8.3);**
- 4) **verbale esame finale di conseguimento titolo del 19/12/2025 (All. 8.4);**
- 5) **verbale esame finale di conseguimento titolo dell’11/03/2025 (All. 8.5);**
- 6) **verbale del Consiglio di corso del 23/03/2026 – relazione finale di conclusione delle attività (All. 8.6);**
- 7) **modello B2 –prospetto riepilogativo per incarichi a docenti interni (All. 8.7);**
- 8) **griglia relazione finale (All. 8.8)**

Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare l’estratto della presente delibera al Settore formazione continua.

9. BUDGET

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

10. CENTRI - LABORATORI – SERVIZI

10.1 Il Direttore dà la parola alla **Prof.ssa Rosalia Di Matteo** la quale comunica il proprio interesse ad ospitare un ricercatore presso il Laboratorio di afferenza il “Language & Cognition Lab”, dal 1° giugno al 30 settembre 2026. Il Direttore la invita a presentare formale istanza con i dati dell'ospite nonché esplicitando l'impegno alla copertura assicurativa. Il Consiglio, unanime, approva.

11. GESTIONE PATRIMONIALE - SCARICHI INVENTARIALI - SMALTIMENTO BENI INVENTARIATI E NON

11.1 Il Direttore comunica che è necessario procedere allo scarico inventariale, al ritiro e allo smaltimento del materiale di seguito elencato in quanto risulta *“guasto e non riparabile”*:

- n.2 telecamere - nn. inv. 136571-0 e 136572-0 ubicate presso la palazzina “Blocco A” di Psicologia;

Il Consiglio, unanime, approva ed autorizza la Segreteria Amministrativa ad inoltrare la richiesta e l’estratto della presente delibera al Settore Patrimonio Immobiliare, procedure per bandi e acquisti sotto soglia pubblici appalti - Centrale MEPA.

11.2 Il Direttore informa il Consiglio che a seguito del trasferimento della Prof.ssa Ivana Antonucci presso il Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche, si pone la necessità di formalizzare il passaggio in inventario dei beni di cui è stata assegnataria presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio. Si allega il verbale di consegna (**All. 11.1**). Il Consiglio approva il passaggio dei beni nonché la sottoscrizione del verbale di consegna.

11.3 Il Direttore informa il Consiglio che a seguito del trasferimento del Prof. Piero Di Carlo presso il Dipartimento di Tecnologie Innovative in Medicina & Odontoiatria, si pone la necessità di

formalizzare il passaggio in inventario dei beni di cui è stato assegnatario presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio. Si allega il verbale di consegna (**All. 11.2**). Il Consiglio approva il passaggio dei beni nonché la sottoscrizione del verbale di consegna.

12. CONTO TERZI

12.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 05/05/2026 la **Prof.ssa Michela Cortini** ha chiesto l'assegnazione del conto terzi Honda di €6000 più IVA, così suddiviso:

PIANO DI RIPARTO

		RIF. ORDINATIVO DI INCASSO 7157/2026
totale corrispettivo al netto di iva	6.000,00	
quota Fondo comune di Ateneo (art. 13 c. 3a)	15% 900,00	
quota Fondo Accessorio (art. 13 c. 3b)	2% 120,00	
	4.980,00	
costi diretti		
- consulenze esterne		
- attrezzature (acquisto / amm.to / manutenzione)		
- materiale di consumo e di laboratorio		
- viaggi e missioni correlate all'attività		
- affitto / leasing locali e attrezzature		
- assicurazioni		
- altro	-	
<i>tot. costi diretti</i>	-	
importo distribuibile tra il personale	4.980,00	
- prelievo a favore del centro di resp.tà (art. 13 c. 5)		
- destinazione per finalità istituzionali (art. 13 c. 7)		
- remunerazione personale docente / ricercatore		
- remunerazione pta / cel		
<i>risultato finale</i>	4.980,00	
RIPARTIZIONE PERSONALE		
Prof.ssa Michela Cortini (PO)	2.490,00	

Prof.ssa Teresa Galanti (RTD) 1.245,00

Dott.ssa Morena Santoriello (PhD) 1.245,00

Il Progetto di riferimento è il seguente: CONTO TERZI CORTINI 2026

Il Consiglio, unanime, approva il piano di ripartizione che verrà trasmesso al Settore Trattamenti Economici e Servizio Pensioni.

13. CORSI DI DOTTORATO - CORSI DI SPECIALIZZAZIONE - FORMAZIONE FUORI RETE FORMATIVA (FRF)

13.1 Il Direttore dà la parola al **Prof. Luca Tommasi**, Coordinatore del Dottorato in Psicologia, riferisce sulla situazione del numero di borse e tipologie confermate dai docenti del collegio e sulla possibilità di inserire borse di dottorato nei progetti PRIN.

Entra alle ore 13.00 il Dott. Gianluca Malatesta

14. COMITATO REVISIONE RICERCA IN PSICOLOGIA (CRRP)

14.1 Il Direttore informa il Consiglio che il 06/05/2026 (ns prot. n. 1840) la **Prof.ssa Irene Ceccato**, in qualità di membro del Comitato Revisione Ricerca In Psicologia (CRRP), ha trasmesso il **verbale n. 19 della riunione tenutasi in modalità telematica il giorno 21/04/2026 (All. 14)**, con all'ordine del giorno la discussione collegiale dei progetti presentati. Il Consiglio, unanime, ratifica l'approvazione del suddetto verbale.

15. RELAZIONI DOCENTI E RICERCATORI - ESITI VALUTAZIONE ART. 6 LEGGE N.240/2010

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

16. PROGRAMMAZIONE – RECLUTAMENTO - AFFERENZE – DISTACCHI

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

17. NOMINE – DELEGHE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

18. SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

19. TIROCINI ED ESAMI DI STATO

19.1 Il Direttore riferisce che occorre nominare due membri effettivi e due membri supplenti del Dipartimento per la costituzione della **commissione paritetica per lo svolgimento della Prova Pratica Valutativa (PPV) abilitante per le sessioni 2026/2027.**

Vengono nominati i seguenti docenti:

- **Presidente:** Prof. Nicola Mammarella;
- **Membro effettivo:** Prof. Rocco Palumbo;
- **Membri supplenti:** Prof. Cristian Balducci, Prof.ssa Giulia Prete

Il Consiglio, unanime, approva.

20. ATTIVITÀ DI VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE (TERZA MISSIONE)

Non essendoci argomenti su cui discutere si passa al punto successivo

21. ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

21.1 Il Direttore comunica che nel corso della Consulta dei Direttori del 21/03/2026 è stata presentata una **sintesi dei risultati VQR 2020/2024** pubblicati da ANVUR per le strutture valutate. Tra gli indicatori disponibili, l'indicatore R nelle sue varie declinazioni misura il voto medio della struttura rapportato al voto medio nazionale per area. Dai dati emerge che l'Ateneo di Chieti-Pescara si colloca, nei principali profili della VQR 2020/2024, nella fascia medio-bassa della graduatoria degli atenei statali, con posizioni comprese tra la 41^a e la 59^a su 61.

Gli indicatori R risultano generalmente < 1, segnalando una qualità media dei prodotti inferiore alla media nazionale di riferimento. In particolare il dato importante riguarda R1 (personale strutturato) +R2 (personale neoassunto o in carriera) che segnano 0,951 in calo rispetto allo 0,980 della precedente valutazione e colloca UDA al 46° posto su 61 atenei statali.

Le criticità più rilevanti riguardano il profilo dei dottori di ricerca, dove Ud'A si colloca al 59° posto su 61, e il profilo dei progetti internazionali, con 28 prodotti e un indicatore R5 pari a 0,651.

Anche il profilo Terza Missione/Valorizzazione delle conoscenze mostra un calo rispetto alla precedente VQR, con R4 pari a 0,831 rispetto a 1,170.

Il Direttore invita il Consiglio ad una riflessione su questi dati in attesa dei risultati a livello dipartimentale in uscita entro fine maggio.

Il Consiglio concorda sulla necessità di ulteriori approfondimenti e azioni di miglioramento all'interno del dottorato di ricerca, della progettualità internazionale e della Terza Missione/Valorizzazione delle conoscenze, che presentano valori inferiori alla media nazionale e posizionamenti non favorevoli rispetto agli altri atenei statali.

Il Direttore, esaurita la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, chiude la seduta alle ore 13.15.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Elvira D'Annunzio

IL DIRETTORE

Prof. Nicola Mammarella